Brailliant™ BI 40X

User Guide

Humanware™

see things. differently.

Brailliant™ BI 40X

Brugervejledning - DANSK OVERSÆTTELSE AF INSTRULOG A/S

Version 2,2

20. februar 2024

Copyright 2024. Alle rettigheder forbeholdes, HumanWare.

Denne brugervejledning er kopieringsbeskyttet under ejerskab af HumanWare, All Rights Reserved.
Brugervejledningen må ikke kopieres helt eller delvist uden skriftlig tilladelse fra HumanWare.

Indholdsfortegnelse

1. Kom godt i gang 9
   1.1. Leveret med i kassen 9
   1.2. Placering af Brailliant BI 40X 9
      1.2.1. Overfladen 9
      1.2.2. Forkanten 10
      1.2.3. Venstre kant 10
      1.2.4. Højre kant 10
      1.2.5. Neden under 10
   1.3. Opladning af Brailliant BI 40X 11
   1.4. Tænd og Sluk for din enhed 11
   1.5. Justering af dvale og automatisk slukning 12
      1.5.1. Justering af dvale 12
      1.5.2. Indstilling af automatisk slukning 12
   1.6. Beskrivelse af Om menuen 12
   1.7. Opstart af Hovedmenuen 13
2. Navigering og brug af menuer 13
   2.1. Navigering i Hovedmenuen 13
   2.2. Panorering med tekst i punktdisplay 13
   2.3. Brug af Kontekst Menu for yderligere muligheder 14
   2.4. Naviger ved brug af Første Bogstav 14
   2.5. Brug af genveje/kombinationer til at navigere 14
3. Brug af KeyPad applikation 16
   3.1. Opret en fil 16
   3.2. Åben en fil 16
   3.3. Seneste gemt 16
   3.4. Luk en fil 17
   3.5. Bemærk: Hvis enheden lukker ned før du har gemt et dokument åbnes enheden i Editoren hvor du bliver spurgt om du ønsker at gemme dokumentet. Gem en tekstfil 17
   3.6. Automatisk rulning gennem tekst i KeyPad 17
      3.6.1. Juster hastighed for Automatisk rulning 17

3.7. Find tekst i en fil 17
3.7.1. Find og Erstat tekst 18
3.8. Klip, Kopier og Indsæt 18
3.9. Benyt Læsetilstand 19
3.10. Indsæt Dato og klokkeslæt 19
3.11. Tilføj, Naviger og Slet Bogmærker 19
3.11.1. Indsæt et bogmærke 19
3.11.2. Navigering til Bogmærker 20
3.11.3. Fjerne bogmærke 20
3.12. Skift Tekstindikator 20
3.13. KeyPad Genvejs Tabel 21
4. Brug af KeyBRF applikation 22
4.1. Opret en fil 22
4.2. Open a file 22
4.3. Seneste gemt 23
4.4. Luk en fil 23
4.5. Gem en punktskrift tekstfil 23
4.6. Eksporter en punktskrift fil til tekst 23
4.7. Brug af auto rul i KeyBRF 24
4.7.1. Juster på hastigheden 24
4,8. Find tekst i en fil 24
4.8.1. Find og Erstat tekst 24
4.9. Klip, Kopier og Indsæt 25
Backspace med Y genvejen kan også blive brugt til at kopiere det seneste resultat fra KeyCalc funktionen, og det aktuelle afsnit i Victor Reader funktionen. 4.10. Benyt Læsetilstand 25
4.11. Tilføj, Naviger og Slet Bogmærker 26
4.11.1. Indsæt et bogmærke 26
4.11.2. Navigering til Bogmærker 26
4.11.3. Fjerne bogmærke 26
4.12. Skift Tekstindikator 27
4.13. KeyBRF Genvejs Tabel 27

5. Brug af Victor Reader 28
5.1. Navigering i Bogliste 29
5.1.1. Søg efter bøger 29
5.1.2. Tilgå seneste åbnede bøger 29
5.1.3. Administration af dine bøger 29
5.2. Navigation og Tilgå yderligere information i bøger 30
5.2.1. Ændre Navigationsniveau for bøger 30
5.2.2. Side, Overskrift, Procent eller Bogmærke navigation i en bog 30
5.2.3. Autorul gennem tekst i bøger i Victor Reader applikationen 31
5.2.4. Find din aktuelle position i en bog 31
5.2.5. Spring til Start på eller Slut på bog 31
5.2.6. Søg efter tekst i en tekstbog 31
5.2.7. Tilgå yderligere boginformation 32
5.3. Tilføj, Navigering, Fremhæv og Fjern Bogmærker 32
5.3.1. Indsæt et bogmærke 32
5.3.2. Navigering til Bogmærker 32
5.3.3. Fremhæv Bogmærker 33
5.3.4. Fjerne bogmærke 33
5.4. Victor Reader og Læsegenveje Tabel 34
6. Brug af Terminal Tilstand 36
6.1. Forbindelse til og Afslut Terminal Tilstand 36
6.1.1. Brailliant BI 40X Kompatibilitet 37
6.1.2. Aktiver din iOS enhed ved brug af Brailliant 37
6.1.3. Tilslut via USB 37
6.1.4. Tilslut via Bluetooth 37
6.2. Terminal Udklipsholder 38
6.3. Skift mellem forbundne enheder 39
6.4. USB tilslutninger i Terminal Tilstand 39
6.5. Deaktiver Punktindskrivningstasterne ved Terminal Mode 40
6.6. Kun Terminaltilstand 40
6.6.1. Indstillinger i Kun Terminaltilstand 41

7. Brug af KeyFiles 41
7.1. Gennemse Filer 41
7.1.1. Aktivering af et Drev i KeyFiles 41
7.1.2. Tilgå Fil, Mappe eller Drev informationer 42
7.1.3. Få præsenteret den aktuelle filsti 42
7.1.4. Søg efter Filer og Mapper 42
7.1.5. Sortering af Filer og Mapper 42
7.2. Modificering af Filer og Mapper 43
7.2.1. Opret en ny mappe 43
7.2.2. Omdøb Filer eller Mapper 43
7.2.3. Markering af Filer og Mapper for flere handlinger 43
7.2.4. Kopiering, Klippe samt Indsætte Filer eller Mapper 43
7.2.5. Slet Filer eller Mapper 44
7.3. KeyFiles Genvejs tabel 44
8. Brug af KeyCalc 45
8.1. Håndtering af Lommeregner applikationen 45
8.2. KeyCalc Genvejs Tabel 46
9. Brug af Dato og Klokkeslæt 46
9.1. Præsentation af Klokkeslæt og Dato 46
9.2. Indstilling af Klokkeslæt og Dato 47
10. Indstillinger Menuen 47
11. Brugerindstillinger 48
11.1. Brugerindstillinger Tabel 48
11.2. Tilføj, Konfigurering samt Slet Sprogprofil 49
11.2.1. Tilføj en Sprogprofil 49
11.2.2. Konfigurering eller Sletning af Sprogprofil 50
11.3. Tekst-Til-Tale 50
11.3.1. Angiv talesyntese 51
11.3.2. Talesyntese Indstillinger Tabel 52
11.4. Forbind til et Wi-Fi Netværk 52
11.4.1. Wi-Fi Indstillinger 53

11.5. Angiv Bluetooth Tilstand 53
12. Tilpas KeySoft Hovedmenuen 53
13. Enhåndstilstand 54
14. Skift sprog 54
15. Tilgå og Brug af Online Tjenester 55
15.1. Aktivering af Bookshare samt Download af bøger 55
15.2. Configuring, Managing, and Syncing an NFB Newsline Account (ENGELSK) 55
15.3. NLS Bard (ENGELSK) 56
15.4. DAISY Online (ENGELSK) 56
15.4.1. Adding a DAISY Online account 56
15.4.2. Import Configuration 57
15.4.3. Downloading a book from a DAISY Online library configured on your device 57
15.4.4. Reading a Book you have downloaded 59
15.5. Eole (ENGELSK) 59
16. Eksamenstilstand 59
17. Åbne Diagnosemenuen 60
17.1. Eksportere og importere indstillinger 61
18. Tekniske specifikationer 62
a. Navigations knapper 62
b. Langtidsholdbart batteri 62
c. Tilslutningsmuligheder 62
d. Bærbart 62
19. Opdatering af Brailliant BI 40X 62
19.1. Manuel opdatering af Brailliant BI 40X 62
19.2. Opdatering af Brailliant BI 40X via USB 63
19.3. Tjek automatisk efter nye opdateringer 63
20. Kundesupport 64
21. Proper Trademark Notice and Attributions (ENGELSK) 64
22. Slutbruger licensaftale 65
23. Garanti 65
Appendiks A – Kommando oversigt 66

Appendiks B – Braille tabeller 73
Amerikansk 8 punkts Computer Braille 73
Storbritannien 8 punkts Computer Braille 76

1.Kom godt i gang

Stort tillykke med dit nye Brailliant™ BI 40X Punktdisplay.

Denne brugervejledning giver dig instruktioner så du bliver i stand til at benytte og opdatere din enhed. Du kan finde yderligere information på Brailliant BI 40X produktside hos producenten HumanWare Inc., eller kontakte din danske forhandler.

Du finder til enhver tid den seneste udgave af vejledningen i Brugervejledning applikationen som du finder i Hovedmenuen på enheden.

Bemærk at nyeste version af vejledningen kun downloades når enheden er tilsluttet Internettet.

1.1. Leveret med i kassen

I kassen finder du følgende:

- Brailliant™ BI 40X punktdisplay
- USB-C til USB-A kabel
- USB til AC strømforsyning
- Opbevaringstaske med halsrem
- Udprintet Hurtig Start Guide (Engelsk)
- Beskrivelse i punkt af hvordan du tilgår brugervejledningen

1.2. Placering af Brailliant BI 40X

Dit Brailliant BI 40X har et 40 cellers punktdisplay, et Perkins punktindskrivningstastatur, to Mellemrumstaster, en Hjem knap, tre kommandotaster i hver side af selve punktdisplayet (derfor seks i alt) samt fire navigationsknapper.

1.2.1. Overfladen

Den øverste del af din Brailliant BI 40X kan opdeles i to sektioner.

Den forreste sektion på overfladen af din enhed består af selve punktdisplayet med 40 celler samt de dertilhørende cursor routing taster og seks kommandotaster. Hver cursor routing tast er associeret med punktcellen lige neden under. Når du redigerer i en tekst og trykker på en cursor routing tast vil du flytte cursoren til den associerede celle. Når du befinder dig i menuer vil tryk på en af cursor router tasterne aktivere det pågældende element.

Eksempelvis når du ikke redigerer i en tekst men har markeret en funktion i menuen, vil tryk på en cursor router tast fungere som aktiver.

Kommando taster er placeret på hver side af selve punktdisplayet, tre til venstre og tre til højre. På venstre side, fra øverst, har vi C1, C2 og C3, hvor C3 vil være den der er tættes på dig. På højre side finder du C4, C5 og C6, hvor C6 så herved vil være tættes på dig.

Den bagerste del af overfladen består af et Perkins punktindskrivningstastatur hvor hver tast repræsenterer et punkt i en celle. Tasterne du finder under din venstre hånd repræsenterer Punkt 1 2 3 samt Backspace, hvor Punkt 1 er placeret under din pegefinger og Backspace under din lillefinger. Tasterne du finder under din højre hånd repræsenterer Punkt 4 5 6 samt Enter, hvor Punkt 4 er placeret under din pegefinger og Enter under din lillefinger. Der findes en højttaler på hver side, til stereo lyd, samt en integreret mikrofon ved siden af den højre højttaler (bemærk venligst at mikrofonen ikke er aktiv).

Punkttastaturet og kommando taster benyttes til at indskrive braille og / eller udføre forskellige handlinger. Kommandoer og deres handlinger er defineret af den skærmlæser der benyttes.

1.2.2. Forkanten

På kanten ude foran din Brailliant BI 40X finder du fem knapper. Fra venstre til højre kommer de som følger:

- Forrige knap
- Venstre knap
- Hjem knappen (cirkulær form) – anvende til at vende tilbage til Hovedmenuen, forlade Terminaltilstand og åbne indstillinger i Kun Terminaltilstand (se afsnit 6.6 “Kun Terminaltilstand”).
- Højre knap
- Næste knap

1.2.3. Venstre kant

Ude på venstre kant, fra fronten og bagud, finder du følgende:

- USB-A port
- Tænd / Sluk knap - Tryk og hold på denne knap i to sekunder for at tænde for din enhed.
- LED lampe – Visuel indikator på enhedens status
- USB-C port – Brug kablet som du fik sammen med din Brailliant BI 40X for at tilslutte en strømforsyning eller til en computer.

1.2.4. Højre kant

På højre kant, fra fronten og bagud, finder du følgende:

- To lydstyrke knapper
- 3.5 millimeter JACK Lydport

1.2.5. Neden under

På undersiden af dit punktdisplay i hver side finder du to områder med skridsikre gummipuder.

Inde i midten, tættest på den bagerste kant, kan du mærke et aflangt område, en smule glattere end resten af undersiden. I dette område sidder der et klistermærke som visuelt giver

forskellige hardware informationer om din enhed. Neden under klistermærket finder du endnu et klistermærke som via punkt giver dig serienummeret på din enhed.

1.3. Opladning af Brailliant BI 40X

Før du begynder at bruge din enhed skal du sikre dig at den er fuldt opladet.

Indsæt USB-C stikket i USB-C porten i din enhed som du finder i venstre side, ude på kanten, af dit Brailliant BI X. Vær ret forsigtig da kablet, stikket samt porten kan blive beskadiget og det kan gå ud over din Brailliant BI X enhed.

Indsæt nu USB-A stikket og kablet i strømforsyningen og indsæt strømforsyningen i et vægstik. Benyt den medfølgende strømforsyning for optimal opladning.

Alternativt kan du også oplade din enhed ved brug af en computer og samme USB-A til USB-C kabel, men bemærk dog gerne at denne metode til opladning er eller kan være væsentligt langsommere end det at oplade gennem strømforsyningen.

1.4. Tænd og Sluk for din enhed

Tænd / Sluk knappen finder du ude på venstre kant af dit Brailliant BI 40X, en ovalformet knap.

Såfremt din enhed er ladet op kan du trykke og holde i to sekunder på Tænd / Sluk knappen for at tænde for det. Du vil mærke en kort vibration og “Starting” præsenteres i punktdisplayet efterfulgt af et levende og taktilt indlæser symbol der cirkulerer under opstarten.

Når du tænder for din Brailliant BI X for første gang vil du blive budt velkommen og du bedes angive det ønskede sprog. Tryk på Enter for at åbne en liste over mulige sprog, vælg et og tryk på Enter for at lukke listen igen. De forskellige muligheder præsenteres ved brug af tale gennem tekst-til-tale funktionen, som gør brug af den primære angivende talesyntese.

En anden mulighed du har er “Start i Terminal”. Såfremt du foretrækker at dit Brailliant punktdisplay skal starte op i terminal tilstand hver gang du gennemføre en komplet genstart kan du aktivere dette element ved at trykke Enter. Gennemgå venligst afsnittet om Brugerindstillinger for mere information om aktivering eller deaktivering af denne funktion.

Luk for dialog boksen så snart ændringerne er gennemført.

Efter et par sekunder er opstarten gennemført og “Terminal” præsenteres i selve punktdisplayet. Dit Brailliant BI X er nu klar til brug.

Bemærk venligst at såfremt du har Start i Terminal aktiveret, vil dit Brailliant annoncere “USB tilslutning”.

Ønsker du at slukke for din enhed skal du trykke og holde på Tænd / Sluk knappen i to sekunder. Du bliver bedt om at bekræfte at du ønsker at slukke for den. Naviger til og vælg OK ved brug af Forrige eller Næste knapperne, efterfulgt af Enter eller en af dine cursor router taster.

Alternativt kan du også benytte disse trin for at slukke for dit Brailliant BI 40X:

- Indskriv S for at springe til Sluk menu elementet.
- Benyt Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Naviger til og vælg OK ved brug af Forrige eller Næste knapperne.
- Benyt Enter eller en af dine cursor routing taster.

1.5. Justering af dvale og automatisk slukning

1.5.1. Justering af dvale

For at spare på batteriet tilgår dit Brailliant BI 40X punktdisplay dvale tilstand efter fem minutters inaktivitet. Du har mulighed for at justere på denne tidsperiode under the Indstillinger. Du kan også manuelt aktivere dvale ved at trykke hurtigt på Tænd / Sluk knappen.

Såfremt enheden er i hviletilstand skal du trykke kortvarigt på Tænd / Sluk knappen for at tænde den.

1.5.2. Indstilling af automatisk slukning

Automatisk slukning betyder en enheden slukker af sig selv når den ikke er anvendt i en forudbestemt periode. Som standard slukker enheden efter 3 timers inaktivitet. Du kan ændre denne indstilling under Sluk automatisk Du kan vælge mellem 1, 2, 3 eller 4 timer eller aldrig hvor funktionen er slået fra.

Når tidspunktet for automatisk slukning er nået vises en besked hvor du kan fortryde at den slukker. Reagerer du ikke indenfor et minut slukker enheden automatisk. Hvis enheden er slukket automatisk skal du tænde den ved at holde Tænd / Sluk knappen nede i 2 sekunder.

1.6. Beskrivelse af Om menuen

I Om menuen kan du finde forskellige informationer omkring din enhed, såsom versionsnummer, modelnummer, serienummer, licens samt ophavsret.

For at tilgå Om menuen:

- Naviger til Hovedmenuen.
- Naviger til Indstillinger.
- Tryk Enter.
- Naviger til Om elementet.
- Tryk Enter.

Alternativt kan du benytte genvejen Mellemrum med I for at tilgå Om vinduet direkte.

1.7. Opstart af Hovedmenuen

KeySoft softwaren er din Brailliant BI 40X enheds hovedmenu. Her fra Hovedmenuen kan du tilgå alle KeySoft Lite funktioner. Når du starter din Brailliant BI X eller afslutter en funktion bliver du automatisk sendt tilbage til denne Hovedmenu.

Du kan til enhver tid vende tilbage til Hovedmenuen ved at trykke på Hjem knappen på din Brailliant BI X enhed (knappen der er formet som en cirkel og placeret på fronten i midten). Alternativt kan du også benytte Gå Til Hovedmenu kommandoen på tastaturet som er Mellemrum med Punkt 1 2 3 4 5 6.

2. Navigering og brug af menuer

KeySoft Lite er hjertet i din Brailliant BI X enhed, og indeholder alle funktionerne som er indbygget i dit punktdisplay. Hovedmenuen i KeySoft Lite kan også blive tilpasset, hvilket giver dig mulighed for at skjule og frembringe funktioner fra og i Hovedmenuen. Mere information om justering og ændring af din Hovedmenu kan du finder i afsnittet Tilpas KeySoft Hovedmenuen.

2.1. Navigering i Hovedmenuen

Hovedmenuen består af følgende elementer:

- Terminal
- Editor : KeyPad
- Braille Editor KeyBRF
- Victor Reader
- Filstyring : KeyFiles
- Lommeregner : KeyCalc
- Dato og Klokkeslæt
- Indstillinger
- Online Tjenester
- Brugervejledning
- Sluk

Benyt Forrige eller Næste knapperne for at navigere i listen og finde det element / den funktion du ønsker. Tryk på ENTER eller en af dine cursor router taster for at aktivere elementet.

Du kan til enhver tid vende tilbage til Hovedmenuen ved at trykke på Hjem knappen eller Mellemrum ed Punk 1 2 3 4 5 6.

2.2. Panorering med tekst i punktdisplay

Du vil muligvis ofte finde at tekststykker er længere end hvad der er plads til i selve punktdisplayet. For at læse hele sætninger skal du rulle eller panorere som det kaldes, fremad eller bagud, ved at benytte Venstre og Højre knapperne på forkanten af dit Brailliant BI X.

Venstre og Højre knapperne er henholdsvis nummer to og nummer fire, på forkanten, når du tæller fra venstre mod højre.

2.3. Brug af Kontekst Menu for yderligere muligheder

Kontekst menuen lister alle tilgængelige handlinger for den KeySoft applikation som du måtte befinde dig i samt deres associerede kommandoer. Det kan være utrolig hjælpsomt hvis du glemmer hvordan en specifik kommando skal udføres.

For at aktivere Kontekst Menu, benyt Mellemrum med M. En menu præsenteres for dig med en liste over handlinger som du kan udføre i den specifikke situation. Naviger gennem Kontekst Menuen til de lander på den ønskede handling og benyt Enter eller en cursor routing tast.

Benyt Mellemrum med E for at forlade Kontekst Menuen.

2.4. Naviger ved brug af Første Bogstav

I de fleste tilfælde har du mulighed for at springe direkte til et givent element eller funktion i en menu ved at indskrive begyndelsesbogstavet. Dermed vil fokus automatisk blive flyttet til det første element der starter med det pågældende bogstav. Indskrivning af det samme bogstav igen gange vil placere dig på det følgende element som starter med samme bogstav, og så videre.

Eksempelvis for at springe til elementet Indstillinger, indskriv da bogstavet 'I' direkte ved brug af dit punktindskrivningstastatur.

Bemærk venligst at de KeySoft applikationer som du finder i Hovedmenuen er optimeret til navigation med første bogstav.

Du har også mulighed for nemt at skifte mellem applikationer helt uden at skulle ud i Hovedmenuen først. Antaget at du kender det første bogstav af den applikation som du ønsker at tilgå, indskriv det kombineret med Enter og Backspace.

Eksempelvis hvis du ønsker at åbne Editor: KeyPad applikationen, indskriv bogstavet 'E' med Enter og Backspace.

2.5. Brug af genveje/kombinationer til at navigere

Genveje, også kaldet tastaturkombinationer, gør det nemt for dig at navigere hurtigt gennem en menu eller en fil.

De mest benyttede genveje som du kan benytte på dit Brailliant BI 40X finder du i Tabel 1 herunder.

Tabel 1: Oversigt over genveje

Handling	Genvej
Aktiver aktuelle element	Enter eller cursor routing tast

Handling	Genvej
Forlad eller Tilbage	Mellemrum med E
Forrige element	Forrige knap, C1 eller Mellemrum med Punkt 1
Næste element	Næste knap, C3 eller Mellemrum med Punkt 4
Spring til element i en liste	Indskriv begyndelsesbogstav
Panorer Venstre eller Højre	Venstre eller Højre knap eller C2 (Panorering Venstre) eller C5 (Panorering Højre)
Spring til toppen	Mellemrum med Punkt 1 2 3
Spring til bunden	Mellemrum med Punkt 4 5 6
Skift Punkttabel	Backspace med G
Skift Sprogprofil	Enter med L eller C4
Batteriniveau	Enter med P
Kontekst Menu	Mellemrum med M
Hovedmenu	Mellemrum med Punkt 1 2 3 4 5 6 eller Hjem knap
System information	Mellemrum med I
Klokkeslæt	Enter med T
Dato	Enter med D
Udskud medie	Enter med E
Indstillinger	Mellemrum med O
Opret et Hurtigt Notat	Backspace med N
Opret et hurtig punktskrift notat	Backspace med B
Aktiver / Deaktiver Tale	Mellemrum med Forrige knap
Øge Talehastighed	Enter med Punkt 5
Mindsk Talehastighed	Enter med Punkt 2
Tilgå Terminal	Backspace med Enter med T
Tilgå KeyPad	Backspace med Enter med E
Tilgå Victor Reader	Backspace med Enter med V
Tilgå KeyFiles	Backspace med Enter med F
Tilgå KeyCalc	Backspace med Enter med C
Tilgå Bookshare	Backspace med Enter med B
Tilgå NFB Newsline	Backspace med Enter med W
Tilgå NLS Bard	Backspace med Enter med N
Søg efter WIFI	Backspace + Enter + S

Bemærk: Ved alle kommandoer hvor der benyttes Enter eller Backspace skal have tilføjet Mellemrum i tilfælde af at du benytter computer braille.

3. Brug af KeyPad applikation

KeyPad er en applikation der giver dig mulighed for at åbne, redigere samt oprette tekstfiler direkte på dit Brailliant BI X. Du kan åbne .docx, .doc, .txt, .brf, .brl, pdf, .ban, samt .bra filer med KeyPad. Filerne som du opretter eller redigerer gemmes i formatet .txt.

For at åbne KeyPad skal du trykke på Næste knappen indtil du lander på Editor: KeyPad eller indskrive et 'e' direkte i Hovedmenuen efterfulgt af Enter eller en af dine cursor routing taster.

KeyPad præsenterer en undermenu for dig som inkluderer Opret fil, Åben fil, Seneste gemte, Editor Indstillinger samt Luk.

3.1. Opret en fil

Du har flere muligheder for at oprette en fil alt efter hvor i Brailliant BI X systemet du befinder dig.

- Befinder du dig i KeyPad menuen kan du vælge elementet Opret fil og tryk på Enter eller benytte en af dine cursor routing taster.
- Fra Kontekst Menuen kan du navigere til og vælge Fil menu efterfulgt af Opret fil.
- Alternativt, benyt Backspace med N fra ethvert sted i enheden for hurtigt at oprette en ny fil.

Markøren er synlig mellem to punktparenteser, og kan indstilles til blinkende i indstillingerne. Du kan nu begynde at skrive.

3.2. Åben en fil

I KeyPad menuen, naviger Åben fil elementet og benyt Enter eller en cursor routing tast. Alternativt kan du benytte Backspace med O og derefter vælge den fil som du ønsker at åbne ved brug af Forrige og Næste navigations knapper.

Bemærk venligst at dit Brailliant BI 20X punktdisplay kan præsentere en fejlbesked for dig når en PDF fil er åbnet. Dette opstår normalvis når en fil indeholder billeder fremfor tekst.

3.3. Seneste gemt

Du kan få præsenteret en oversigt over dine seneste ti dokumenter som du har gemt, og derved kan tilgå hurtigt.

For at åbne listen over dine ti seneste filer, vælg Editor applikationen fra Hovedmenuen. Benyt nu Forrige og Næste knapperne indtil du lander på Seneste gemt og benyt Enter.

Du kan nu navigere gennem de seneste ti dokumenter, igen ved brug af Forrige og Næste knapperne. Benyt Enter eller en cursor routing tast for at åbne en bog fra listen.

3.4. Luk en fil

For at lukke en fil som du har åbnet i KeyPad applikationen, benyt Mellem med E. Alternativt kan du også åbne Kontekst Menu ved brug af Mellemrum med M hvorefter du navigere til og aktivere Filmenu. Vælg elementet Luk fil.

Såfremt du har udført ændringer i filen som du ikke har fået gemt vil du blive spurgt om du ønsker at gemme ændringerne før lukning.

3.5. Bemærk: Hvis enheden lukker ned før du har gemt et dokument åbnes enheden i Editoren hvor du bliver spurgt om du ønsker at gemme dokumentet. Gem en tekstfil

Du har to forskellige gem varianter i KeyPad: Gem og Gem som.

- **Gem:** Benyt Mellemrum med S for at gemme filen til en allerede eksisterende fil.
- **Gem som**: Benyt Backspace med S for at gemme en kopi af din fil med et nyt filnavn, og ændre eventuelt placering.

Er det en helt ny fil du har oprettet vil KeyPad bede dig angive et filnavn ligegyldigt hvilken gem variant du benytter.

Bemærk venligst at hvis du åbner en fil med en anden filendelse end .txt, så vil din enhed spørge dig om du ønsker at beholde den originale fil som tillæg til .txt filen, som vil blive gemt.

3.6. Automatisk rulning gennem tekst i KeyPad

I din KeyPad applikation har du en funktion kaldet Auto rul, som automatisk panorerer ned gennem indholdet som vises i punktdisplayet.

Start Automatisk rulning ved at benytte Enter med Punkt 1 2 4 5 6 eller C6.

Stop funktionen igen ved at trykke på en vilkårlig knap.

3.6.1. Juster hastighed for Automatisk rulning

Du kan ændre på hastigheden for den automatisk rulning, når funktionen er i gang.

For at justere hastigheden nedad, benyt Enter med Punkt 3.

For at justere hastigheden opad, benyt Enter med Punkt 6.

3.7. Find tekst i en fil

For at finde et ord eller tegn eller lignende i en tekst i KeyPad, benyt Mellemrum med F. Angiv din søgeterm i redigeringsfeltet. Din markør placeres ved den første forekomst af din søgeterm .

Benyt Mellemrum med N for at finde flere forekomster.

Med Mellemrum med P kan du springe tilbage til det forrige søgeresultat.

3.7.1. Find og Erstat tekst

For at finde og erstatte en given tekst:

- Benyt Backspace med F.
- Angiv teksten du ønsker at finde i den første redigeringsfelt.
- I det andet redigeringsfelt indskriver du dét søgetermen skal erstattes med.
- Tryk på Næste knappen for at finde den næste forekomst af søgetermen.
- Tryk igen Næste knappen for at finde Erstat alle.

3.8. Klip, Kopier og Indsæt

KeyPad lader dig klippe, kopierer og indsætte tekst i lighed med almindelige computerprogrammer.

For at markere den relevante tekst, placer din markør på det første tegn ved brug af en af dine cursor routing taster, og benyt derefter Enter med S.

Alternativt kan du også markere tekst fra Kontekst Menu:

- Åben op din Kontekst Menu med Mellemrum med M.
- Naviger ned til Rediger.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Naviger ned til Marker tekst.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.

Dette vil angive starten på din markering. Nu skal du navigere til slutningen af teksten som skal markeres og benyt herefter Enter med S for at ende markeringen.

For at markere alt teksten i filen, benyt da Enter med Punkt 1 2 3 4 5 6.

Du kan kopiere den markerede tekst ved brug af Backspace med Y.

Med Backspace med X kan du klippe teksten.

For at indsætte den markering som du enten har kopieret eller klippet skal du navigere til den placering hvor du ønsker at indsætte markeringen med en cursor routing tast, og benytte Backspace med V.

Som altid kan ovenstående kommandoer også tilgås direkte fra Kontekst Menuen.

Backspace med Y genvejen kan også blive brugt til at kopiere det seneste resultat fra KeyCalc funktionen, og det aktuelle afsnit fra Victor Reader funktionen.

3.9. Benyt Læsetilstand

Med Læsetilstand funktionen bliver du i stand til at læse filer uden mulighed for at redigere indholdet ved en fejl. Du har derfor ikke mulighed for at foretage ændringer når du har aktiveret Læsetilstand.

For at aktivere eller deaktivere Læsetilstand skal du benytte Mellemrum med X.

Du kan også gøre det via Kontekst Menu:

- Benyt Mellemrum med M for at tilgå Kontekst Menuen.
- Naviger til Fil ved brug af Forrige eller Næste knap.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Naviger nu til Læsetilstand ved brug af Forrige eller Næste knap igen.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.

3.10. Indsæt Dato og klokkeslæt

Når du opretter en fil i KeyPad applikationen vil du have mulighed for at indsætte den aktuelle dato og klokkeslæt.

For at indsætte dato og klokkeslæt:

- Benyt Mellemrum med M for at tilgå Kontekst Menuen.
- Naviger til Edit ved brug af Forrige eller Næste knap.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Naviger nu til Indsæt, igen ved brug af Forrige eller Næste knap.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Naviger til Indsæt dato eller Indsæt klokkeslæt.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.

3.11. Tilføj, Naviger og Slet Bogmærker

Bogmærker er en brugbar funktion til at opretholde din placering i en given fil og som giver dig mulighed for hurtigt at returnere til den samme placering senere hen.

For at åbne Bogmærke menuen skal du benytte Enter med M. Du kan også benytte Mellemrum med M for at tilgå Kontekst Menuen og derfra vælge Bogmærke menu.

3.11.1. Indsæt et bogmærke

For at tilføje et bogmærke i en fil skal du:

- Tryk Enter med M for at åbne op Bogmærke menuen.

- Naviger til Indsæt bogmærke ved brug af Forrige eller Næste knapperne.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Angiv et specifikt ubrugt bogmærke nummer.
    - **Bemærk venligst**: Angiver du ikke et nummer vil dit Brailliant punktdisplay automatisk vælge det første ledige nummer og tildele dét til bogmærket.
- Tryk Enter.

Alternativt kan du også indsætte et Bogmærke ved at trykke på Enter med B. Bemærk venligst at du maksimalt kan indsætte 98 bogmærker i et KeyPad dokument.

3.11.2. Navigering til Bogmærker

For at springe direkte til et bogmærke skal du benytte Enter med J. Du bliver bedt om at angive bogmærke nummer. Angiv det bogmærke nummer som du ønsker at navigere til og tryk Enter.

3.11.3. Fjerne bogmærke

For at slette et gemt bogmærke:

- Tryk Enter med M for at åbne op Bogmærke menuen.
- Naviger nu til Slet Bogmærke ved brug af Forrige eller Næste knap igen.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Angiv det bogmærke nummer som du ønsker at slette.
- Tryk Enter.

Bemærk venligst: Såfremt du ønsker at slette samtlige bogmærker i et dokument kan du indskrive 99999 når du skal angive bogmærke nummer.

3.12. Skift Tekstindikator

Tekstindikatorer er et brugbart redskab som du kan bruge til at hjælpe dig med at lokalisere din position når du arbejder i dokumenter i Editor. Når tekstindikatorerne aktiveres vil parenteser blive præsenteret i dit punktdisplay og vil indikere starten og slutningen på teksten.

For at aktivere tekstindikatorer:

- Benyt Mellemrum med M for at tilgå Kontekst Menuen.
- Benyt Forrige og Næste knapperne indtil du lander på Filer menuen benyt Enter.
- Benyt Forrige og Næste knapperne indtil du placeres på Editor Indstillinger benyt Enter.
- Benyt Forrige eller Næste knappen til du er på Vis Editor tekstindikator elementet.
- Benyt Enter for at deaktivere Tekstindikatorer, benyt Enter igen for at aktivere dem.

Bemærk venligst at ændringerne kun vil gælde for Editor funktionen, alle andre redigeringsfelter vil fortsætte med at inkludere tekstindikatorer.

3.13. KeyPad Genvejs Tabel

Dine KeyPad genveje finder du i følgende tabel, Tabel 2.

Tabel 2: KeyPad Genveje

Handling	Genvej
Aktiver Edit tilstand	Enter eller en cursor routing tast
Forlad Edit tilstand	Mellemrum med E
Opret en fil	Backspace med N
Åben en fil	Backspace med O
Gem	Mellemrum med S
Gem som	Backspace med S
Find	Mellemrum med F
Find næste	Mellemrum med N
Find forrige	Mellemrum med P
Erstat	Backspace med F
Start / Stop Markering	Enter med S
Marker alt	Enter med Punkt 1 2 3 4 5 6
Kopier	Backspace med Y
Klip	Backspace med X
Indsæt	Backspace med V
Slet forrige ord	Backspace med Punkt 2
Slet aktuelle ord	Backspace med Punkt 2 5
Slet forrige karakter	Backspace
Flyt til næste edit boks ved redigering	Enter
Flyt til næste edit boks uden redigering	Næste knap
Flyt til forrige edit boks uden redigering	Forrige knap
Flyt markøren til starten af et tekstfelt i dokument	Mellemrum med Punkt 1 2 3
Flyt markøren til enden af et tekstfelt i dokument	Mellemrum med Punkt 4 5 6
Start Automatisk rulning	Enter med Punkt 1 2 4 5 6 eller C6
Forøg hastighed	Enter med Punkt 6
Nedsæt hastighed	Enter med Punkt 3

Handling	Genvej
Læs alt (tekst-til-tale funktionen)	Mellemrum med G
Stop læsning (tekst-til-tale funktionen)	Backspace med Enter
Skift Læsetilstand	Mellemrum med X
Bogmærke menu	Enter med M
Spring til bogmærke	Enter med J
Indsæt bogmærke	Enter med B

4. Brug af KeyBRF applikation

KeyBRF er en applikation som minder om KeyPad, men dog udelukkende designet til at redigere, åbne og oprette dokumenter i punkt i formaterne .brf samt .brl. Filerne oprettes, ændres og gemmes i formatet .brf.

For at åbne KeyBRF skal du trykke på Næste knappen indtil du lander på Braille Editor: KeyBRF eller indskriv bogstavet B direkte i Hovedmenuen efterfulgt af Enter eller en af dine cursor routing taster.

KeyBRF applikationen åbner med Braille Editor menuen, som inkluderer Opret fil, Åben fil, Seneste gemt, Braille Editor Indstillinger samt Luk.

Bemærk venligst at tekst-til-tale (TTS) funktionen ikke fungere i Braille Editor applikationen.

4.1. Opret en fil

Du har flere muligheder for at oprette en fil alt efter hvor i Brailliant BI X systemet du befinder dig.

- Befinder du dig i Braille Editor menuen kan du vælge elementet Opret fil og tryk på Enter eller benytte en af dine cursor routing taster.
- Fra Kontekst Menuen kan du navigere til og vælge Fil menu efterfulgt af Opret fil.
- Alternativt skal du benytte Backspace med B fra enhver placering i din enhed for hurtigt at oprette en ny .brf fil.

Markøren vil være synlig mellem to punktparenteser, og kan indstilles til blinkende i indstillingerne. Du kan nu begynde at skrive.

4.2. Open a file

Befinder du dig i Braille Editor menuen kan du vælge elementet Åben fil og tryk på Enter eller benytte en af dine cursor routing taster. Alternativt kan du benytte Backspace med O og derefter vælge den fil som du ønsker at åbne ved brug af Forrige og Næste navigations knapper.

4.3. Seneste gemt

Du kan få præsenteret en oversigt over dine seneste ti dokumenter som du har gemt, og derved kan tilgå hurtigt.

For at åbne listen over dine ti seneste filer, vælg KeyBRF applikationen fra Hovedmenuen. Benyt nu Forrige og Næste knapperne indtil du lander på Seneste gemt og benyt Enter.

Du kan nu navigere gennem de seneste ti dokumenter, igen ved brug af Forrige og Næste knapperne. Benyt Enter eller en cursor routing tast for at åbne en bog fra listen.

4.4. Luk en fil

For at lukke en fil som du har åbnet i Braille Editor applikationen, benyt Mellemrum med E. Alternativt kan du også åbne Kontekst Menu ved brug af Mellemrum med M hvorefter du navigere til og aktivere Filmenu. Vælg elementet Luk fil.

Såfremt du har udført ændringer i filen som du ikke har fået gemt vil du blive spurgt om du ønsker at gemme ændringerne før lukning.

Bemærk: Hvis enheden lukker ned før du har gemt et dokument åbnes enheden i Editoren hvor du bliver spurgt om du ønsker at gemme dokumentet.

4.5. Gem en punktskrift tekstfil

Du har to forskellige gem varianter i KeyBRF: Gem og Gem som.

- **Gem:** Benyt Mellemrum med S for at gemme filen til en allerede eksisterende fil.
- **Gem som**: Benyt Backspace med S for at gemme en kopi af din fil med et nyt filnavn, og ændre eventuelt placering.

Er det en helt ny fil du har oprettet vil KeyBRF bede dig angive et filnavn ligegyldigt hvilken gem variant du benytter.

4.6. Eksporter en punktskrift fil til tekst

Dine .brf filer som du åbner i Braille Editor applikationen kan du eksportere som tekstfiler. Det er gavnligt hvis du ønsker at åbne dem i din Editor applikation og arbejde med dem i et andet format.

For at eksportere en af dine braille file til tekst:

- Benyt Mellemrum med M for at tilgå Kontekst Menuen.
- Benyt Forrige eller Næste knappen til at navigere til ”Eksport” elementet og tryk på en vilkårlig knap eller en af dine cursor routing taster for at aktivere.
- Benyt Forrige og Næste knapperne til at navigere til elementet Eksporter som tekst og benyt Enter.

- Dit Brailliant punktdisplay vil præsentere en oversigt over punktskrifttabeller som du kan bruge. Benyt Forrige og Næste knapperne til at navigere til tabellen som du ønsker at benytte.
- Du vil blive bedt om at angive et navn til den eksporterede fil. Indskriv det navn du ønsker og benyt Enter.
- Herefter præsenteres du får din KeyFiles Filmanager hvor du kan vælge destinationen for din netop oprettede fil. Angiv den ønskede mappe ved brug af Forrige og Næste knapperne og benyt Enter.

4.7. Brug af auto rul i KeyBRF

I din KeyBRF applikation har du en funktion kaldet Auto rul, som automatisk panorerer ned gennem indholdet som vises i punktdisplayet.

For at påbegynde Automatisk rulning, benyt Enter med Punkt 1 2 4 5 6.

Stop funktionen igen ved at trykke på en vilkårlig knap.

4.7.1. Juster på hastigheden

Du kan ændre på hastigheden for den automatisk rulning, når funktionen er i gang.

For at justere hastigheden nedad, benyt Enter med Punkt 3.

For at justere hastigheden opad, benyt Enter med Punkt 6.

4,8. Find tekst i en fil

For at finde et ord eller tegn eller lignende i en tekst i KeyPad, benyt Mellemrum med F. Angiv dit søgeterm i redigeringsfeltet. Din markør placeres ved den første forekomst af din søgeterm .

Benyt Mellemrum med N for at finde flere forekomster.

Med Mellemrum med P kan du springe tilbage til det forrige søgeresultat.

4.8.1. Find og Erstat tekst

For at finde og erstatte en given tekst:

- Benyt Backspace med F.
- Angiv teksten du ønsker at finde i den første redigeringsfelt, med navnet Find.
- Angiv teksten du ønsker at erstatte det første med, i det andet redigeringsfelt, med navnet Erstat.
- Vælg Erstat alle for at udskifte al den tekst der findes med den ønskede erstatning.
- Vælg Næste for at finde og erstatte den næste forekomst.
- Vælg Forrige for at finde og erstatte den forrige forekomst.

4.9. Klip, Kopier og Indsæt

KeyBRF lader dig klippe, kopierer og indsætte tekst i lighed med almindelige computerprogrammer.

For at markere den relevante tekst, placer din markør på det første tegn ved brug af en af dine cursor routing taster, og benyt Enter med S.

Alternativt kan du også markere tekst fra Kontekst Menu:

- Åben op din Kontekst Menu med Mellemrum med M.
- Naviger ned til Rediger.
- Tryk på Enter eller en af dine cursor router knapper.
- Naviger ned til Marker tekst.
- Tryk på Enter eller en af dine cursor router knapper.

Dette vil angive starten på din markering. Nu skal du navigere til slutningen af teksten som skal markeres og benyt herefter Mellemrum med S for at ende markeringen.

For at markere alt teksten i filen, benyt da Enter med Punkt 1 2 3 4 5 6.

Du kan kopiere den markerede tekst ved brug af Backspace med Y.

Med Backspace med X kan du klippe teksten.

For at indsætte den markering som du enten har kopieret eller klippet skal du navigere til den placering hvor du ønsker at indsætte markeringen med en cursor routing tast, og benytte Backspace med V.

Som altid kan ovenstående kommandoer også tilgås direkte fra Kontekst Menuen.

Backspace med Y genvejen kan også blive brugt til at kopiere det seneste resultat fra KeyCalc funktionen, og det aktuelle afsnit i Victor Reader funktionen. 4.10. Benyt Læsetilstand

Med Læsetilstand funktionen bliver du i stand til at læse filer uden mulighed for at redigere indholdet ved en fejl. Du har derfor ikke mulighed for at foretage ændringer når du har aktiveret Læsetilstand.

For at aktivere eller deaktivere Læsetilstand skal du benytte Mellemrum med X.

Du kan også gøre det via Kontekst Menu:

- Benyt Mellemrum med M for at tilgå Kontekst Menuen.
- Naviger til Fil ved brug af Forrige eller Næste knap.
- Tryk på ENTER eller en af dine cursor router knapper.

- Naviger nu til Læsetilstand ved brug af Forrige eller Næste knap igen.
- Tryk på ENTER eller en af dine cursor router knapper.

4.11. Tilføj, Naviger og Slet Bogmærker

Bogmærker er en brugbar funktion til at opretholde din placering i en given fil og som giver dig mulighed for hurtigt at returnere til den samme placering senere hen.

For at åbne Bogmærke menuen skal du benytte Enter med M. Du kan også benytte Mellemrum med M for at tilgå Kontekst Menuen og derfra vælge Bogmærke menu.

4.11.1. Indsæt et bogmærke

For at tilføje et bogmærke i en fil skal du:

- Tryk Enter med M for at åbne op Bogmærke menuen.
- Naviger til Indsæt bogmærke ved brug af Forrige eller Næste knapperne.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Angiv et specifikt ubrugt bogmærke nummer.
    - **Bemærk venligst**: Angiver du ikke et nummer vil din Brailliant enhed automatisk vælge det første ledige nummer og tildele dét til bogmærket.
- Tryk Enter.

Alternativt kan du også indsætte et Bogmærke ved at trykke på Enter med B. Bemærk venligst at du maksimalt kan indsætte 98 bogmærker i et dokument.

4.11.2. Navigering til Bogmærker

For at springe direkte til et bogmærke skal du benytte Enter med J. Du bliver bedt om at angive bogmærke nummer. Angiv det bogmærke nummer som du ønsker at navigere til og tryk Enter.

4.11.3. Fjerne bogmærke

For at slette et gemt bogmærke:

- Tryk Enter med M for at åbne op Bogmærke menuen.
- Naviger nu til Slet Bogmærke ved brug af Forrige eller Næste knap igen.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Angiv det bogmærke nummer som du ønsker at slette.
- Tryk Enter.

Bemærk venligst: Såfremt du ønsker at slette samtlige bogmærker i et dokument kan du indskrive 99999 når du skal angive bogmærke nummer.

4.12. Skift Tekstindikator

Tekstindikatorer er et brugbart redskab som du kan bruge til at hjælpe dig med at lokalisere din position når du arbejder i dokumenter i Braille Editor. Når tekstindikatorerne aktiveres vil parenteser blive præsenteret i dit punktdisplay og vil indikere starten og slutningen på teksten.

For at aktivere tekstindikatorer:

- Benyt Mellemrum med M for at tilgå Kontekst Menuen.
- Benyt Forrige og Næste knapperne indtil du lander på Filer menuen benyt Enter.
- Benyt Forrige og Næste knapperne indtil du placeres på Editor Indstillinger benyt Enter.
- Benyt Forrige eller Næste knappen til du er på Vis Editor tekstindikator elementet.
- Benyt Enter for at deaktivere Tekstindikatorer, benyt Enter igen for at aktivere dem.

Bemærk venligst at ændringerne kun vil gælde for Braille Editor funktionen, alle andre redigeringsfelter vil fortsætte med at inkludere tekstindikatorer.

4.13. KeyBRF Genvejs Tabel

Herunder, i tabel 3, finder du en oversigt over Braille Editor genveje.

Tabel 3: KeyBRF Genvejs Tabel

Handling	Genvej
Aktiver redigeringstilstand	ENTER eller en af dine cursor router taster
Forlad Redigeringstilstand	Mellemrum med E
Opret en punktskriftfil	Backspace med B
Opret en punktskriftfil	Backspace med O
Gem	Mellemrum med S
Gem som	Backspace med S
Find	Mellemrum med F
Find næste	Mellemrum med N
Find forrige	Mellemrum med P
Erstat	Backspace med F
Start / Stop Markering	Enter med S
Marker alt	Enter med Punkt 1 2 3 4 5 6
Kopier	Backspace med Y
Klip	Backspace med X
Indsæt	Backspace med V
Slet forrige ord	Backspace med Punkt 2
Slet aktuelle ord	Backspace med Punkt 2 5
Slet forrige karakter	Backspace

Handling	Genvej
Flyt til næste edit boks ved redigering	Enter
Flyt til næste edit boks uden redigering	Næste knap
Flyt til forrige edit boks uden redigering	Forrige knap
Flyt markøren til starten af et tekstfelt i dokument	Mellemrum med Punkt 1 2 3
Flyt markøren til enden af et tekstfelt i dokument	Mellemrum med Punkt 4 5 6
Start Automatisk rulning	Mellemrum med Punkt 1 2 4 5 6
Forøg hastighed	Enter med Punkt 6
Nedsæt hastighed	Enter med Punkt 3
Skift Læsetilstand	Mellemrum med X
Bogmærke menu	Enter med M
Spring til bogmærke	Enter med J
Indsæt bogmærke	Enter med B

5. Brug af Victor Reader

Victor Reader er en applikation som du kan bruge til at læse eller lytte til bøger direkte på dit Brailliant punktdisplay. Den understøtter de følgende filformater:

- .brf
- .pef
- .txt
- .html
- .docx
- DAISY 2
- DAISY 2,02
- Niso
- .rtf
- .ban
- .bra
- .pdf
- .FB2

For at åbne Victor Reader applikationen, benyt Næste knappen indtil du lander på Victor Reader elementet, eller indskriv et 'V' direkte i hovedmenuen. Benyt Enter eller en af dine cursor routing taster for at aktivere elementet og starte applikationen.

I din Victor Reader menu finder du Bogliste, Læst for nyligt, Søg samt Luk.

5.1. Navigering i Bogliste

I Victor Reader applikationen vil dine bøger blive opbevaret i en Bogliste, sammenlignelig med en mappe der indeholder alle tilgængelige medier i din enhed, sorteret i alfabetisk rækkefølge.

Benyt Forrige eller Næste knappen til at navigere til en bog og tryk på Enter eller en af dine cursor routing taster for at aktivere.

Bemærk venligst at dit Brailliant BI 20X punktdisplay kan præsentere en fejlbesked for dig hvis en PDF fil er åbnet. Dette opstår normalvis når en fil indeholder billeder fremfor tekst.

For at lukke en bog og vende retur til Boglisten skal du benytte Mellemrum med E eller Mellemrum med B.

5.1.1. Søg efter bøger

Du kan søge efter en specifik bog i din enhed:

- Vælg Søg elementet i Victor Reader Menuen eller benyt Mellemrum med F.
- Indskriv søgetermen eller navnet på bogen.
- Tryk Enter. Du præsenteres nu for en liste over bøger der matcher din søgeterm .
- Benyt Forrige eller Næste knappen til at navigere til den ønskede bog.
- Tryk Enter eller en cursor routing tast for at åbne bogen.

5.1.2. Tilgå seneste åbnede bøger

Du kan få præsenteret en oversigt over de seneste fem bøger som du sidst har haft åbnet.

For at få denne liste frem, benyt da Enter med R eller naviger til og vælg elementet Seneste bøger fra Victor Reader menuen.

Du kan nu navigere gennem de seneste ti dokumenter, igen ved brug af Forrige og Næste knapperne. Benyt Enter eller en cursor routing tast for at åbne en bog fra listen.

5.1.3. Administration af dine bøger

Når du navigerer ned gennem din Bogliste har du mulighed for at kopiere, flytte eller slette en markeret bog, direkte fra din Victor Reader applikation og til ekstern hukommelse. Handlingerne der er tilgængelige ud fra hver bog begrænses af typen og lokaliteten på bogen. I din Kontekst Menu vil du finde de tilgængelige muligheder.

De basale regler er:

- Bøger placeret på USB mediet kan slettes.
- Bøger hentet ned fra en online tjenester kan blive flyttet eller slettet.
- Bøger kan kun blive kopieret eller flyttet til / fra ekstern hukommelse hvis tilsluttet.
- Du har ikke mulighed for at kopiere eller flytte bøger fra den interne hukommelse.

For at kopiere, flytte eller slette en bog skal du:

- Tilgå Boglisten ved at benytte Mellemrum med B.
- Naviger til pågældende bog ved brug af Forrige eller Næste knap.
- Benyt nu Backspace med M for at åbne op Administrer Bog menuen.
- Vælg Kopier til, Flyt til eller Slet.

5.2. Navigation og Tilgå yderligere information i bøger

Den nemmeste metode til at navigere i en bog er ved brug af knapperne for fronten. Benyt Venstre og Højre knapperne for at panorere henholdsvis til venstre og til højre.

5.2.1. Ændre Navigationsniveau for bøger

Applikationen Victor Reader inkluderer forskellige navigationsniveauer for at gøre navigationen i en bog nemmere. Niveauer i en bog er individuelle for hver bog og vil derfor være forskellige.

For at ændre navigationsniveauet:

- Benyt Mellemrum med T.
- Gå gennem de tilgængelige Navigationsniveauer ved at benytte Forrige eller Næste knappen.
- Benyt Enter eller en af dine cursor routing taster for at vælge et navigationsniveau.

Når det ønskede niveau er valgt kan du benytte Forrige og Næste knapperne for at navigere gennem aktuelle niveau.

Eksempelvis, såfremt du har valgt niveauet "Sætning", kan du trykke på Næste knappen og derved springe fra sætning til sætning i den pågældende bog.

Alternativt kan du vælge det Navigations niveau som du ønsker ved brug af en genvej:

- Benyt Backspace med Punkt 6 for at aktivere det følgende Navigations niveau eller benyt Backspace med Punkt 3 for at aktivere det forrige niveau.
- Benyt Forrige eller Næste knappen til at navigere indenfor det valgte niveau i en bog.

5.2.2. Side, Overskrift, Procent eller Bogmærke navigation i en bog

For at springe til en specifik side, en specifik overskrift, procentdel eller bogmærke:

- Benyt Enter med G.

- Naviger gennem de forskellige muligheder ved at benytte Forrige eller Næste knappen.
- Vælg mellem Side, Overskrift, Procent eller Bogmærke.
    - Bemærk venligst at de elementer der præsenteres er baseret på bogens formatering og produktion, og kan derfor være forskellige.
- Tryk Enter eller på en af dine cursor routing taster.
- Indskriv en værdi.
- Tryk Enter.

5.2.3. Autorul gennem tekst i bøger i Victor Reader applikationen

Med den automatisk rulning funktion i dit Brailliant BI 40X punktdisplay får du mulighed for, automatisk, at navigere ned gennem en åbnet bog.

For at aktivere auto rul skal du trykke Enter med Punkt 1 2 4 5 6 eller benytte C6 når du befinder dig i en bog. Tryk på en vilkårlig knap for at stoppe funktionen og returnerer til den almindelige panorerings metode.

Du kan justere på hastigheden for den automatisk rulning, når funktionen er i gang.

For at justere hastigheden nedad, benyt Enter med Punkt 3.

For at justere hastigheden opad, benyt Enter med Punkt 6.

5.2.4. Find din aktuelle position i en bog

Gør brug af Hvor er jeg funktionen når du har brug for at vide, hvor i en bog du befinder dig.

For at benytte funktionen skal du benytte Mellemrum med Punkt 1 5 6.

Alternativt kan du tilgå Kontekst Menuen ved at udføre genvejen Mellemrum med M. Naviger til Hvor er jeg ved brug af Næste eller Forrige knap efterfulgt af Enter eller en af dine cursor routing taster for at aktivere selve elementet.

Brug Forrige eller Næste knap for at navigere gennem de tilgængelige elementer (Overskrift, Procent, Side og Linje). Benyt Venstre og Højre knapperne for at panorere henholdsvis til venstre og til højre.

5.2.5. Spring til Start på eller Slut på bog

Du kan springe direkte til begyndelsen eller slutningen af en bog ved brug af genveje.

For at springe til starten af en bog skal du benytte Mellemrum med Punkt 1 2 3.

For at springe til slutningen af en bog skal du benytte Mellemrum med Punkt 4 5 6.

5.2.6. Søg efter tekst i en tekstbog

En anden metode til at navigere i en bog er ved at søge efter specifikke passager eller ord.

For at søge efter noget tekst, benyt Mellemrum med F genvejen. Du præsenteres for et redigeringsfelt. Indskriv den ønskede tekst og tryk Enter.

5.2.7. Tilgå yderligere boginformation

Du kan få præsenteret yderligere information om den aktuelle bog som du er i gang med at læse på din enhed (titel, forfatter, beskrivelse, dato, sprog, emne, forlag samt bogmærker).

For at få denne information, benyt genvejen Mellemrum med I.

Du kan også benytte Mellemrum med M for at åbne Kontekst Menuen. Benyt Forrige eller Næste knappen til at navigere til Bog information elementet og tryk s på Enter eller en af dine cursor routing taster for at aktivere.

Benyt Forrige eller Næste knappen til at navigere gennem de tilgængelig informationer. Benyt Venstre og Højre knapperne for at panorere henholdsvis til venstre og til højre.

5.3. Tilføj, Navigering, Fremhæv og Fjern Bogmærker

Bogmærker er en brugbar funktion til at opretholde din placering i en given bog og som giver dig mulighed for hurtigt at returnere til den samme placering senere hen, hvad end det er en fysisk placering i en tekstbog eller et bestemt tidspunkt i en lydbog.

For at åbne Bogmærke menuen skal du benytte Enter med M. Du kan også benytte Mellemrum med M for at tilgå Kontekst Menuen og derfra vælge Bogmærke menu.

5.3.1. Indsæt et bogmærke

For at tilføje et bogmærke i en bog skal du:

- Tryk Enter med M for at åbne op Bogmærke menuen.
- Naviger til Indsæt bogmærke ved brug af Forrige eller Næste knapperne.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Angiv et specifikt ubrugt bogmærke nummer.
    - **Bemærk venligst**: Angiver du ikke et nummer vil dit Brailliant punktdisplay automatisk vælge det første ledige nummer og tildele dét til bogmærket.
- Tryk Enter.
- Du kan også som alternativ indsætte et hurtigt bogmærke ved brug af Enter med B.

5.3.2. Navigering til Bogmærker

For at springe direkte til et bogmærke skal du benytte Enter med J. Du bliver bedt om at angive bogmærke nummer. Angiv det bogmærke nummer som du ønsker at navigere til og tryk Enter.

5.3.3. Fremhæv Bogmærker

Med Fremhæv bogmærke funktionen kan du angive start og slut på et bogmærke for en given passage. Brug af Fremhæv bogmærke funktionen er en smart metode til at studere vigtige passager i en tekstbog.

For at gennemføre en Fremhæv bogmærke:

- Åben op Bogmærke menuen ved at benytte Enter med M.
- Naviger til Fremhæv Bogmærke ved brug af Forrige eller Næste knapperne.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Angiv et specifikt ubrugt bogmærke nummer.
    - **Bemærk venligst**: Angiver du ikke et nummer vil dit Brailliant punktdisplay automatisk vælge det første ledige nummer og tildele dét til bogmærket.
- Tryk Enter.
- Naviger nu til slutningen af den passage som du ønsker at fremhæve.
- Åben op Bogmærke menuen ved at benytte Enter med M.
- Naviger til Fremhæv Bogmærke Slut ved brug af Forrige eller Næste knapperne.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Den aktuelle position benyttes som slutposition. Hvis slutpositionen er sat foran startpositionen, vil de blive byttet om.

Du har også mulighed for at indsætte et Hurtigt Bogmærke. Det benyttes til at angive slutningen af det fremhævede bogmærke.

Indsæt et Hurtig Bogmærke ved:

- Tryk Enter med H for at åbne Fremhæv Bogmærke listen.
- Vælg et Fremhævet Bogmærke nummer.
- Tryk Enter. Indholdet af det pågældende bogmærke præsenteres for dig.
- Benyt dine knapper på fronten til at navigere.
- Benyt Mellemrum med E for at lukke det pågældende bogmærke og vende tilbage til den oprindelige bog.

5.3.4. Fjerne bogmærke

For at slette et gemt bogmærke:

- Tryk Enter med M for at åbne op Bogmærke menuen.
- Naviger nu til Slet Bogmærke ved brug af Forrige eller Næste knap igen.

- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.
- Angiv det bogmærke nummer som du ønsker at slette.
- Tryk Enter.

Bemærk venligst: Såfremt du ønsker at slette samtlige bogmærker kan du indskrive 99999 når du skal angive bogmærke nummer.

5.4. Victor Reader og Læsegenveje Tabel

Victor Reader og læsekommandoer for tekstbøger vil blive præsenteret i Tabel 4.

Tabel 4: Victor Reader / Læsekommandoer for tekstbøger

Handling	Genvej
Bogliste	Mellemrum med B
Administrer bøger	Backspace med M
Gå til Indstillinger menuen	Enter med G
Bogmærke menu	Enter med M
Spring til bogmærke	Enter med J
Indsæt Hurtigt Bogmærke	Enter med B
Vis Fremhævet bogmærke	Enter med H
Åben Navigations niveau	Mellemrum med T
Forrige element	Forrige knap
Næste element	Næste knap
Skift til forrige Navigations niveau	Backspace med Punkt 3
Skift til næste Navigations niveau	Backspace med Punkt 6
Start Auto rul	Enter med Punkt 1 2 4 5 6 eller C6
Øg Auto rul hastighed	Enter med Punkt 6
Nedsæt Auto rul hastighed	Enter med Punkt 3
Læs alt (tekst-til-tale funktionen)	Mellemrum med G
Stop læsning (tekst-til-tale funktionen)	Backspace med Enter
Hvor er jeg	Mellemrum med Punkt 1 5 6
Info	Mellemrum I
Gå til start på bog	Mellemrum med Punkt 1 2 3
Gå til slut på bog	Mellemrum med Punkt 4 5 6
Åben seneste bøger	Enter med R
Søg efter bøger eller tekst	Mellemrum med F
Find næste	Mellemrum med N

Handling	Genvej
Find forrige	Mellemrum med P
Næste ikke-blanke linje	Enter med Punkt 4
Forrige ikke-blanke linje	Enter med Punkt 1
Forrige tegn	Mellemrum med Punk 3
Næste tegn	Mellemrum med Punk 6
Forrige ord	Mellemrum med Punk 2
Næste ord	Mellemrum med Punk 5
Forrige afsnit	Mellemrum med Punkt 2 3
Næste afsnit	Mellemrum med Punkt 5 6
Start / Stop Markering	Enter med S
Marker alt (aktuelle afsnit)	Enter med Punkt 1 2 3 4 5 6
Kopier (aktuelle afsnit)	Backspace med Y
Slet bog	Backspace med Punkt 2 3 5 6

Victor Reader og læsekommandoer for lydbøger vil blive præsenteret i Tabel 5.

Tabel 5: Victor Reader Kommandoer til lydbøger

Handling	Genvej
Bogliste	Mellemrum med B
Administrer bøger	Backspace med M
Gå til Indstillinger menuen	Enter med G
Bogmærke menu	Enter med M
Spring til bogmærke	Enter med J
Indsæt Hurtigt Bogmærke	Enter med B
Vis Fremhævet bogmærke	Enter med H
Åben Navigations niveau	Mellemrum med T
Forrige element	Forrige knap
Næste element	Næste knap
Skift til forrige Navigations niveau	Backspace med Punkt 3
Skift til næste Navigations niveau	Backspace med Punkt 6
Hvor er jeg	Mellemrum med Punkt 1 5 6
Info	Mellemrum I
Gå til start på bog	Mellemrum med Punkt 1 2 3
Gå til slut på bog	Mellemrum med Punkt 4 5 6

Handling	Genvej
Åben seneste bøger	Enter med R
Slet bog	Backspace med Punkt 2 3 5 6
Afspil lydbog	Mellemrum med G
Stop afspilning	Backspace med Enter
Spol fremad fem sekunder	Højre knap (Hurtigt tryk)
Spil tilbage fem sekunder	Venstre knap (Hurtigt tryk)
Spol fremad (Længere tidsperioder)	Højre knap (Tryk og hold)
Spol tilbage (Længere tidsperioder)	Venstre knap (Tryk og hold)
Forøg Læsehastighed	Enter med Punkt 5
Nedsæt Læsehastighed	Enter med Punkt 2

6. Brug af Terminal Tilstand

Et af formålene ved at have et punktdisplay som Brailliant BI X er dets Terminal Tilstand. Når du er forbundet til en ekstern enhed som har en skærmlæser, eksempelvis en computer eller en smartphone, vil du med og i Terminal Tilstand få præsenteret tekst fra den eksterne enhed.

Du kan forbinde en ekstern enhed ved enten at benytte den trådløse teknologi *Bluetooth*®, eller ved at tilslutte via et USB C kabel, som er inkluderet sammen med din Brailliant enhed. Op til fem eksterne Bluetooth enheder kan der forbindes til, og en USB tilslutning, på en gang.

Bemærk at såfremt enheden er forbundet via USB så kan enheden automatisk starte forbindelsen. **Se "Spørg om USB forbindelse skal etableres" i Brugerindstillinger.** for mulige indstillinger.

6.1. Forbindelse til og Afslut Terminal Tilstand

For at oprette forbindelse i Terminal mode skal du være sikker på at du har en Windows® computer, iOS®, Android enhed eller en Mac® enhed sammen med relevant skærmlæser.

For at aktivere Terminal Tilstand:

- Benyt Mellemrum med Punkt 1 2 3 4 5 6 eller tryk på Hjem knappen for at tilgå Hovedmenuen.
- Naviger til Terminal ved at indskrive et "t", eller ved brug af Forrige eller Næste knappen.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.

For at forlade Terminal Tilstand og tilgå listen over forbundne enheder, tryk på Hjem knappen en gang.

6.1.1. Brailliant BI 40X Kompatibilitet

Dit Brailliant BI X er kompatibelt med følgende:

Skærmlæsere: JAWS® 18+ (version 18 eller nyere), NVDA, SuperNova, ChromeVox (kun via USB), Android (kun via USB) samt VoiceOver.

Operativsystem: Windows 8+, Android, macOS® 10.15+ (Catalina) eller iOS enheder med version 13.4 og frem

6.1.2. Aktiver din iOS enhed ved brug af Brailliant

Med din iOS enhed låst kan du trykke på en cursor routing tast direkte på dit Brailliant punktdisplay for at aktivere den og angive din adgangskode. Dette giver dig mulighed for at beholde din iOS enhed i en lomme eller taske mens du benytter dit Brailliant punktdisplay som et eksternt tastatur.

6.1.3. Tilslut via USB

(Bemærk at følgende anvisning forudsætter at ”forbind altid” ikke er aktiveret)

Tilslut via USB:

- Tilslut dit Brailliant BI X til din Windows eller Mac computer med USB-C kablet.
- Vælg Forbundne enheder (det første element i Terminal menuen).
- Tryk ENTER.
- Vælg USB Forbindelse.
- Tryk ENTER.
- Vent på at tilslutningen gennemføres.

Såfremt tilslutningen lykkedes vil indholdet fra din vært (computer) blive præsenteret i dit punktdisplay.

Dit Brailliant BI X er nu også tilsvarende brugbart som et eksternt tastatur, til indskrivning på din computer.

6.1.4. Tilslut via Bluetooth

For at oprette forbindelse via Bluetooth:

- Aktiver Bluetooth på din vært (computer eller iOS enhed eller lignende).
- I dit Brailliant punktdisplay, naviger til Hovedmenuen.
- Naviger til Terminal og tryk på Enter eller en af dine cursor routing taster.
- I Terminal menuen, naviger til Tilføj Bluetooth enhed og benyt Enter.

    - Såfremt Bluetooth er deaktiveret vil det automatisk blive aktiveret. Bemærk venligst at når du har aktiveret Bluetooth vil din enhed automatisk aktivere en fem minutters find-mig tilstand.
    - Bemærk venligst at du til enhver tid kan trykke og holde på Enter tasten i fem sekunder for at sætte enheden i en fem minutters Find mig tilstand.
- Dit punktdisplay vil give dig instruktionerne til hvordan du tilslutter til din vært. Fra din værtsenhed skal du nu påbegynde oprettelsen af en Bluetooth forbindelse til dit Brailliant BI 40X.
- I dit punktdisplay vil du få præsenteret en besked: "XX er forbundet", hvor XX er navnet på din vært. Fokus placeres nu i en liste over forbundene enheder.
- Benyt Forrige og Næste knappen til at navigere gennem listen over forbundene enheder indtil du lander på den værtsenhed som du ønsker at forbinde til / med. Benyt Enter eller en cursor routing tast for at aktivere enheden.

Såfremt tilslutningen lykkedes vil indholdet fra din vært (computer) blive præsenteret i dit punktdisplay.

Bemærk venligst: Når dit Brailliant punktdisplay er forbundet med en enhed via Bluetooth, benyt 5 GHz Wi-Fi forbindelse for at opnå optimal download hastighed. Benytter du en 2.4 GHz Wi-Fi forbindelse kan det resultere i en langsommere download.

Bemærk: Hvis du anvender Windows 11 med Bluetooth skal du eventuelt åbne computerens Bluetooth indstillinger og vælge ”Enhedsindstillinger” ”Registrering af Bluetooth-enheder”. Hvis dette ikke er gjort kan du opleve at du ikke finder dit display i listen over enheder.

6.2. Terminal Udklipsholder

Når et tekstafsnit er kopieret eller klippet vil det blive lagret i en universel udklipsholder og kan derfor blive indsat andre steder. Denne funktion er specielt brugbar hvis du eksempelvis ønsker at kopiere en passage fra en bog i Victor Reader applikationen ind i et dokument i KeyPad.

Den universelle udklipsholder kan også udnyttes når du bruger en ekstern enhed forbundet til dit Brailliant ved brug af USB eller Bluetooth. I skrivende stund understøtter JAWS til Windows samt VoiceOver denne funktionalitet med den universelle udklipsholder. Andre skærmlæsere kan have forskellige udfordringer med funktionen. Når du gør brug af den Terminale udklipsholder skal du være opmærksom på begrænsningen på 360 tegn.

For at kopiere et stykke til en forbundet enhed skal du:

- Benytte Backspace med Y for at kopiere stykket som du ønsker.
- På den forbundne enhed skal du tilgå lokaliteten for hvor du ønsker at indsætte tekststykket.

- Benyt kommandoen Mellemrum med Enter med Punkt 4 5 6. Du præsenteres for informationen “Angiv lokal kommando” i dit display. Den såkaldte Bypass Kommando gør dig i stand til at benytte interne funktioner i dit Brailliant punktdisplay mens du er forbundet til en ekstern enhed, eksempelvis batteriniveau samt præsentation af aktuelle dato og klokkeslæt.
- Benyt nu Backspace med V for at indsætte tekststykket i din eksterne enhed.

6.3. Skift mellem forbundne enheder

Når du har mere end en enhed forbundet til dit Brailliant BI X kan du skifte mellem disse.

For at skifte til en anden forbunden enhed skal du benytte Hjem knappen med Næste knap eller Hjem knap med Forrige knap til at navigere gennem listen af enheder.

Alternativt kan du også navigere til den ønskede enhed ved at følge denne fremgangsmåde:

- Tryk på Hjem knappen for at få en liste over forbundne enheder.
- Naviger til enheden du ønsker at forbinde til ved brug af Forrige eller Næste knappen.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.

Bemærk venligst: Når en Bluetooth enhed er tilsluttet vil du kunne aflæse et 8 punkt symbol efter enhedens navn. Er dette 8 punkt symbol ikke præsenteret skal du forsøge at aktivere forbindelsen igen.

Har du udfordringer med en Bluetooth forbindelse skal du aktivere elementet Genopret forbindelse. Dette vil slukke og tænde for Bluetooth og forsøge at oprette forbindelse til dine enheder. Benyt denne mulighed såfremt du ikke får punktfeedback når du er forbundet til en enhed.

6.4. USB tilslutninger i Terminal Tilstand

(Bemærk at følgende anvisning forudsætter at ”forbind altid” ikke er aktiveret)

Når enheden anvendes i terminaltilstand er det muligt enten at få automatiske beskeder om at forbinde via en USB forbindelse eller starte forbindelsen automatisk når USB kablet tilsluttes.

For at aktivere funktionen kaldet Spørg om tilslutning via USB i terminal tilstand skal du:

- Navigere til Hovedmenuen.
- Naviger til Indstillinger og tryk Enter.
- Naviger til Brugerindstillinger og tryk Enter.
- Benyt Forrige eller Næste knappen indtil du lander på Spørg om tilslutning via USB elementet.

- Der er tre mulig indstillinger: ”Spørg aldrig”, ”Spørg efter forbindelse” og ”Forbind altid”. Benyt Forrige og Næste knapperne indtil du placeres på Talesyntese elementer, og tryk Enter

6.5. Deaktiver Punktindskrivningstasterne ved Terminal Mode

Når du benytter dit Brailliant i terminal tilstand har du mulighed for at deaktivere dine punktindskrivningstaster - også kendt som Perkins taster - for at simplificere brugen af din enhed.

For at deaktivere tasterne ved brug af terminal tilstand skal du:

- Navigere til Hovedmenuen.
- Naviger til Indstillinger og tryk Enter.
- Naviger til Brugerindstillinger og tryk Enter.
- Benyt Forrige eller Næste knappen indtil du lander på Deaktiver Perkins i terminal.
- Benyt Enter for at deaktivere indstillingen når du benytter Terminal tilstand, tryk Enter igen for at aktivere.

Bemærk venligst at dine Brailliant navigationsknapper og kommandoknapper stadig vil være funktionelle når du har Perkins tastaturet deaktiveret.

6.6. Kun Terminaltilstand

Du kan overveje at aktivere ”Kun Terminaltilstand” på dit display hvis du oplever at applikationerne ikke anvendes nok eller at de er for komplekse. I denne tilstand vises de interne applikationer ikke idet enheden kun virker i terminaltilstand. Dette forenkler forbindelsen til skærmlæsere på din computer via USB eller på din mobile enhed via Bluetooth. For at slå Kun terminaltilstand til eller fra skal du åbne Diagnosemenuen (se afsnit 17 “Åbne diagnosemenuen”).

Når enheden starter op i Kun terminaltilstand vil der stå ”punktdisplay”. Såfremt displayet er tilsluttet en computer vil den straks virke sammen med din skærmlæser.

Bemærk at denne tilstand har visse begrænsninger som er beskrevet i det følgende:

- Talesyntese er ikke tilgængelig. Du kan kun anvende punktskrift.
- Alle menuer vises i fuldskrift og dette kan ikke ændres.
- Dvaletilstand er ikke tilgængelig i Kun terminaltilstand. Du kan fortsat manuelt aktivere dvale ved at trykke kortvarigt på Tænd / Sluk knappen.
- Kun en Bluetooth enhed kan tilsluttes. Hvis flere Bluetooth enheder er konfigureret til enheden vil alle undtaget en blive glemt når Kun terminaltilstand aktiveres og du skal derfor genoprette parringen hvis de skal anvendes igen.
- USB forbindelser har altid prioritet over Bluetooth forbindelser.

- Man åbner Indstillinger menuen på en anden måde i Kun Terminaltilstand. Antallet af indstillinger er begrænset (se afsnit 6.6.1 Indstillinger i Kun terminaltilstand).
- Bypass kommandoen virker ikke i denne tilstand. Du vil for eksempel ikke kunne kopiere tekst og sætte det ind som det er beskrevet i “Terminal udklipsholder”.

6.6.1. Indstillinger i Kun Terminaltilstand

For at åbne Indstillinger i Kun Terminaltilstand holdes Hjem knappen nede indtil du mærker en kort vibration. For at forlade Indstillinger holde Hjem knappen nede igen.

Tilgængelige Indstillinger i Kun Terminaltilstand:

- Brugerindstillinger: Flytilstand, Besked Visning Periode, Sluk automatisk, Vibration, Lydsignal, Trådløs notifikation, Enhåndstilstand og Deaktiver Punktindskrivningstaster i terminal.
- Wi-Fi
- Bluetooth
- Skift sprog
- Aktiver Eksamenstilstand
- Softwareopdatering
- Om

7.Brug af KeyFiles

Med KeyFiles har du mulighed for at gennemse, slette, kopiere og udføre alle de filrelaterede handlinger som du ville forvente at kunne udføre med en filmanager på din computer.

For at åbne KeyFiles skal du trykke på Næste knappen indtil du lander på Filstyring : KeyFiles.

Alternativt kan du også åbne KeyFiles ved at indskrive et "F" direkte i Hovedmenuen, efterfulgt af Enter eller en af dine cursor routing taster.

7.1. Gennemse Filer

Du kan gennemse dine filer og mapper ved brug af Forrige og Næste knapperne. Mappenavne har et 8 punkt symbol foran selve navnet. Benyt Enter på en mappe for at tilgå den.

Benyt Mellemrum med E for at vende retur til den forrige mappe / placering. Du kan også navigere til Tilbage elementet og benytte Enter eller en af dine cursor routing taster.

7.1.1. Aktivering af et Drev i KeyFiles

Før du begynder at benytte KeyFiles applikationen skal du først vælge hvilket drev du ønsker at tilgå: Den interne hukommelse eller et USB hukommelsesmedie.

Du kan vælge et drev ved at benytte Mellemrum med D og få præsenteret en liste over tilgængelige drev. Naviger gennem listen ved brug af Forrige eller Næste knapperne efterfulgt af Enter eller en af dine cursor routing taster for at bekræfte dit ønske.

Du befinder dig nu i roden af det valgte drev.

Benyt Mellemrum med D til enhver tid for at vende retur til valg af drev muligheden.

7.1.2. Tilgå Fil, Mappe eller Drev informationer

For at få yderligere information om en fil eller en mappe skal du navigere til elementet ved brug af Forrige eller Næste knap efterfulgt af Mellemrum med I.

Du kan nu navigere gennem en oversigt med informationer for den pågældende fil eller mappe, igen ved brug af Forrige eller Næste. Benyt Venstre og Højre knapperne for at panorere henholdsvis til venstre og til højre.

Mellemrum med I genvejen kan også blive benyttet til at få præsenteret mængden af intern hukommelse for et givent drev.

7.1.3. Få præsenteret den aktuelle filsti

Med Hvor er jeg funktionen får du præsenteret stien for din aktuelle placering i dit Brailliant BI X punktdisplay.

For at få præsenteret stien, benyt Mellemrum med Punkt 1 5 6.

7.1.4. Søg efter Filer og Mapper

Du kan hurtigt springe direkte til en bestemt fil eller mappe ved at starte en søgning direkte i KeyFiles.

For at påbegynde en søgning efter en fil eller en mappe i KeyFiles skal du:

- Trykke Mellemrum med F.
- Indskriv navnet på filen eller mappen.
- Tryk Enter. Du præsenteres for en liste med filer og mapper som relaterer til din søgeterm i dit punktdisplay.
- Benyt Mellemrum med E for at lukke søgeresultatet.

7.1.5. Sortering af Filer og Mapper

Som standard vil dine filer og mapper blive sorteret i alfabetisk rækkefølge. Du kan derimod sortere dine filer og mapper med andre parametre i stedet for.

For at ændre på sorteringen af dine filer og dine mapper:

- Dit Brailliant BI X giver dig en oversigt over dine sorteringsmuligheder: Navn, Dato, Størrelse samt Type.
- Naviger gennem listen ved brug af Forrige eller Næste knap.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster for at aktivere den valgmulighed du ønsker at bruge.

Vælger du den samme sorteringsmulighed som allerede er valgt vil du ændre sorteringen fra stigende til faldende og omvendt igen.

7.2. Modificering af Filer og Mapper

KeyFiles applikationen i dit Brailliant BI X lader dig arbejde og håndtere filer på samme måde som med en computer eller en tablet.

7.2.1. Opret en ny mappe

I KeyFiles kan du oprette en ny mappe.

Den mest simple metode til at gøre dette er at benytte Mellemrum med N efterfulgt af indskrivning af navnet på din nye mappe i redigeringsfeltet. Herefter, benyt Enter for at oprette mappen.

7.2.2. Omdøb Filer eller Mapper

For at omdøbe en fil eller en mappe:

- Naviger til filen eller mappen som du ønsker at omdøbe ved brug af Forrige eller Næste knappen.
- Tryk nu Backspace med R.
- Indskriv det nye navn som filen eller mappen skal have.
- Benyt Enter for at godkende navnet.

Bemærk venligst: Navnet skal være unikt for den aktuelle mappe, og du kan kun omdøbe en fil eller en mappe ad gangen.

7.2.3. Markering af Filer og Mapper for flere handlinger

Førend du kan udføre en handling for en fil eller en mappe, eksempelvis klippe, kopier eller indsætte, skal du først vælge / markere den pågældende fil eller mappe.

For at markere en fil eller en mappe skal du navigere til elementet ved brug af Forrige eller Næste knap, efterfulgt af Backspace med L.

For at fjerne markeringen for en fil eller mappe, naviger til den og benyt Backspace med L igen.

For at markere alle filer og / eller mapper fra hvor du aktuelt er placeret, benyt Enter med Punkt 1 2 3 4 5 6.

7.2.4. Kopiering, Klippe samt Indsætte Filer eller Mapper

Kopiering og Klippe Filer og Mapper

For at kopiere en enkel fil eller en mappe skal du navigere til elementet ved brug af Forrige eller Næste knap, efterfulgt af Backspace med Y.

For at klippe en enkel fil eller en mappe skal du navigere til elementet ved brug af Forrige eller Næste knap, efterfulgt af Backspace med X.

For at kopiere eller klippe flere filer eller mapper:

- Naviger til filen eller mappen som du ønsker at kopiere ved brug af Forrige eller Næste knappen.
- Benyt Backspace med L for at markere filen eller mappen.
- Gentag ovenstående trin for at markere de filer eller mapper du ønsker.
- Tryk på Backspace med Y for at kopiere eller Backspace med X for at klippe.

Filerne og / eller mapperne er nu kopieret eller klippet til Udklipsholder og derved klar til at blive indsat.

Indsætte Filer og Mapper
For at indsætte den / de kopierede filer og / eller mapper skal du navigere til positionen hvor du ønsker dataene skal placeres, og benytte Backspace med V.

7.2.5. Slet Filer eller Mapper

For at slette en enkelt fil eller mappe skal du navigere til den ved brug af Forrige eller Næste knappen, efterfulgt af Backspace med Punkt 2 3 5 6.

Du kan også slette flere filer og mapper:

- Naviger til filen eller mappen som du ønsker at slette ved brug af Forrige eller Næste knappen.
- Herefter, benyt Backspace med L for at markere pågældende fil eller mappe.
- Gentag ovenstående trin for at markere de filer eller mapper du ønsker at slette.
- Når du er klar til at slette samtlige markerede filer og / eller mapper, tryk da på Backspace med Punkt 2 3 5 6.

Bemærk: Dit Brailliant BI X vil bede dig bekræfte at du ønsker at slette filerne og / eller mapperne, MEN KUN når Bekræft Sletning indstillingen er aktiveret i Indstillinger menuen. Naviger til Ja ved brug af Forrige eller Næste knappen og tryk på Enter eller en af dine cursor routing taster for at bekræfte dit ønske. For yderligere information om Bekræft Sletning indstillingen, gennemgå venligst Brugerindstillinger sektionen.

7.3. KeyFiles Genvejs tabel

Herunder, i tabel 6, finder du en oversigt over KeyFiles genveje.

Tabel 6: KeyFiles Genveje

Handling	Genvej
Opret ny mappe	Mellemrum med N
Fil / Drev information	Mellemrum med I
Marker / Fjern markering	Backspace med L
Marker alle/Fjern alle markeringer	Enter med Punkt 1 2 3 4 5 6
Omdøb fil	Backspace med R
Slet fil	Backspace med Punkt 2 3 5 6
Kopier fil	Backspace med Y
Klip fil	Backspace med X
Indsæt fil	Backspace med V
Søg efter fil	Mellemrum med F
Sorteringsrækkefølge	Mellemrum med V
Hvor er jeg	Mellemrum med Punkt 1 5 6
Vælg drev	Mellemrum med D
Gå til overordnet mappe	Mellemrum med E
Skub medie ud	Enter med E

8. Brug af KeyCalc

Dit punktdisplay indeholder en lommeregner applikation som giver dig mulighed for at udføre flere almindelige matematiske operatorer.

Bemærk: KeyCalc understøtter i skrivende stund kun Computerbraille.

For at åbne KeyCalc skal du:

- Navigere til Hovedmenuen.
- **Indskriv C** ELLER benyt Forrige eller Næste knappen indtil du lander på Lommeregner : KeyCalc menu elementet.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.

8.1. Håndtering af Lommeregner applikationen

For at gøre brug af KeyCalc applikationen skal du indskrive din ligning efterfulgt af Enter for at få returneret et resultat.

Eksempelvis, indskriv ligningen 20-(6+8) (bemærk, uden mellemrum). Benyt nu Enter og du vil kunne aflæse i dit punktdisplay at 6 er resultatet.

For at slette forrige ligning skal du benytte Mellemrum med Punkt 3 5 6.

For at tilføje matematiske operatorer såsom + (plus9 eller - (minus), åben din Kontekst Menu ved at bruge Mellemrum med M. Gennemgå venligst KeyCalc Genvejs Tabel sektionen herunder, for en komplet liste over KeyCalc genveje og kommandoer.

8.2. KeyCalc Genvejs Tabel

KeyCalc genveje er at finde i følgende tabel, Tabel 7.

Tabel 7: Lommeregner genveje ved brug af US Computerbraille

Handling	Genvej
Plus	Punkt 3 4 6
Minus	Punkt 3 6
Gange	Punkt 1 6
Dividere	Punkt 3 4
Lig med	Enter
Nulstil	Mellemrum med Punkt 3 5 6
Decimaltegn	Punkt 4 6
Procent	Punkt 1 4 6
Kvadratrod	Mellemrum med Punkt 3 4 5
Pi	Mellemrum med Y

9. Brug af Dato og Klokkeslæt

Dit Brailliant BI X punktdisplay tilbyder en applikation som returnerer aktuelle dato og klokkeslæt til dig.

For at åbne Dato og Klokkeslæt applikationen skal du:

- Navigere til Hovedmenuen.
- Benyt Forrige eller Næste knappen indtil du lander på Dato og Klokkeslæt menu elementet.
- Tryk Enter eller en af dine cursor routing taster.

9.1. Præsentation af Klokkeslæt og Dato

Når du starter Dato og Klokkeslæt applikationen vil du kunne aflæse aktuelle klokkeslæt i dit punktdisplay.

Panorer til højre en gang ved brug af Højre knap for at få præsenteret dato.

Panorer til venstre ved brug af Venstre knap for at vende retur til klokkeslættet.

Du har også mulighed for at få præsenteret aktuelle klokkeslæt og dato fra tilfældige steder i dit Brailliant BI X punktdisplay ved at benytte Enter med T for klokkeslæt og Enter med D for dato.

9.2. Indstilling af Klokkeslæt og Dato

For at justere på klokkeslættet og datoen, benyt Mellemrum med M når du befinder dig i Dato og Klokkeslæt applikationen.

En undermenu præsenteres for dig med de følgende muligheder:

Ændre klokkeslæt: Indskriv aktuelle timetal inde i de firkantede parenteser og tryk Enter - gentag for minutter.

Ændre dato: Indskriv aktuelle årstal inde i de firkantede parenteser og tryk Enter - gentag for måned samt dato.

Sommertid: Benyt Enter for at aktivere eller deaktivere sommertid.

Tidsformat: Benyt Enter for at skifte mellem 24 timer og 12 timers format.

Datoformat: Vælg det ønskede datoformat (gennemgå mulighederne herunder) og benyt Enter.

- Standard sprog
- Dag, Måned, År
- Måned, Dag
- Måned, Dag, År
- År, måned, dag
- Dag, Måned

10. Indstillinger Menuen

I Indstillinger Menuen kan du ændre på indstillingerne i dit Brailliant BI X punktdisplay, og i funktionen finder du følgende:

- Brugerindstillinger
- Sprogprofil
- Wi-Fi
- Bluetooth
- Hovedmenu applikationer
- Skift sprog
- Aktiver Eksamenstilstand
- Softwareopdatering
- Om

For at tilgå Indstillinger menuen skal du benytte Forrige eller Næste knap til du lander på Indstillinger ELLER indskrive O i Hovedmenuen efterfulgt af Enter eller en af dine cursor routing

taster. Alternativt kan du også benytte genvejen til Indstillinger menuen som er Mellemrum med O.

11. Brugerindstillinger

11.1. Brugerindstillinger Tabel

Elementerne i Brugerindstillinger menuen er at finde i følgende tabel, Tabel 8.

Tabel 8: Brugerindstillinger Tabel

Funktion	Mulighed / Resultat
Flytilstand	Til eller Fra - Når Til vil alle trådløse funktioner være deaktiveret
Formatmarkører	Til eller Fra - Når Fra vil formatmarkører være skjulte
Synlig markør	Til eller Fra
Markør blink	Til eller Fra; Når Til, vil din markør blinke med en hastighed på 0,5 sekunder.
Besked Visning Periode	1 til 30 sekunder: Antal sekunder beskeder skal vises
Tid til dvale	Værdi i minutter - Indstil til 0 for at være deaktiveret
Auto sluk fra	Du kan vælge mellem 1, 2, 3 eller 4 timer eller Aldrig, hvor funktionen er slået fra.
Tekstombrydning	Til eller Fra
Fjern tomme linjer	Til eller Fra - Når Til vil blanke linjer ikke blive præsenteret
Bekræft Sletning	Til eller Fra - Når Til vil din Brailliant BI X bede dig bekræfte en fil- / mappesletning
Vibration	Til eller Fra - Når Til vil din Brailliant BI X vibrere
Lydsignal	Til eller Fra - Når Til vil din Brailliant BI X give et lydsignal
Konfigurer Tommel knapper	Modificer Forrige, Næste, Venstre og Højre knapper så de passer til dine læsefærdigheder.
Trådløs notifikation	Aktiver eller Deaktiver annoncering ved Wi-Fi og Bluetooth forbindelser
Enhåndstilstand	Til eller Fra; Når Til, kan punktknapperne (Perkins) blive trykket på og sluppet en ad gangen, og kombinationen afsluttes ved tryk på Mellemrum.
Start i Terminal	Til eller Fra; Når Til, vil din enhed automatisk starte op i Terminal funktionen efter genstart.
Spørg om tilslutning via USB	Når enheden forbindes til en PC med et USB kabel er der tre mulige hændelser:

Funktion	Mulighed / Resultat
	1. Hvis ”spørg aldrig” er valgt sker der intet.. 2. Hvis ”spørg efter forbindelse” er valgt vil du blive spurgt om forbindelse til PC skal oprettes. Hvis ”forbind altid” er valgt bliver forbindelsen til PC oprettet automatisk.
Deaktiver Punktindskrivningstaster i terminal	Til eller Fra; Når Til, vil punktindskrivningstasterne (Perkins) være deaktiveret når din enhed benyttes i terminal tilstand

11.2. Tilføj, Konfigurering samt Slet Sprogprofil

I Sprogprofil menuen vil du få præsenteret en liste over alle tilgængelig sprogprofiler som du kan justere. Den aktuelt aktive Sprogprofil vil være markeret med Punkt 7 8. Opretter du flere forskellige sprogprofiler bliver du i stand til nemt og hurtigt at skifte mellem punkttabeller og talesynteser.

Naviger gennem de tilgængelige Sprogprofiler ved brug af Næste og Forrige knap og benyt Enter eller en af dine cursor routing taster for at aktivere.

11.2.1. Tilføj en Sprogprofil

For at tilføje en Sprogprofil skal navigere til Tilføj Sprogprofil elementet og herefter benytte Enter eller en af dine cursor routing taster.

Du bliver bedt om at angive følgende informationer:

- **Profilnavn**: Indskriv navnet på profilen i parenteserne, efterfulgt af Enter.
- **Punktforkortelse**: Vælg mellem Ikke forkortet (fuldtekst), Forkortet samt Computerbraille, og tryk da Enter. Bemærk venligst at dit Brailliant punktdisplay giver dig mulighed for at skjule forkortet punkt og / eller Computerbraille når du skifter mellem punktforkortelserne.
- **Computerbraille tabel**: Angiv din computerbraille tabel og benyt Enter. Vælg Ingen for at undgå Computerbraille.
- **Fuldtekst tabel**: Angiv den ønskede uforkortede punktskrifttabel, og benyt Enter.
- **Forkortet tabel**: Angiv den ønskede forkortede tabel, og benyt Enter. Vælg Ingen for at undgå Forkort punkt.
- **Tilhørende Talesyntese:** Angiv den talesyntese du ønsker skal knytte sig til profilen og benyt Enter. Hvis du ikke ønsker at have en tilknyttet talesyntese skal du vælge Ingen. De tilgængelige talesynteser afhænger af hvilken systemtalesyntese samt tilføjede

talesynteser der er installeret, hvilket kan ændres i Talesyntese elementet under Taleindstillinger.

- **Gem konfigurationen**: Benyt igen Enter for at bekræfte at du vil gemme.
- Din nye Sprogprofil er nu brugbar under Sprogprofil Indstillinger menuen.

11.2.2. Konfigurering eller Sletning af Sprogprofil

For at konfigurere eller slette en Sprogprofil skal du:

- I Indstillinger menuen, vælg elementet Sprogprofil.
- Naviger gennem de tilgængelige Sprogprofil ved at benytte Forrige eller Næste knapperne.
- Benyt Mellemrum med M for at tilgå Kontekst Menuen.
- **Naviger til Konfigurer Sprogprofil** eller Slet Sprogprofil og tryk Enter.
- Alternativt kan Konfigurer profil og Slet profil blive valgt i Sprogprofil menuen.

11.3. Tekst-Til-Tale

Dit punktdisplay giver dig mulighed for at få læst den tekst som fremkommer i selve dit punktdisplay og som du derved kan høre med funktionen tekst-til-tale (TTS).

Bemærk at enheden som standard kun understøtter oplæsning på engelsk og spansk. Så snart du har valgt enten engelsk eller spansk som systemsprog vil talesyntesen blive aktiveret. Vælger du et andet sprog bliver du spurgt om du ønsker at downloade dette sprog når der er forbindelse til Internet.

Bemærk at første gang Brailliant forbindes til Internet efter den er enten nulstillet eller opdateret så vil blive spurgt om du ønsker at downloade sprog og stemmer.

For at deaktivere tekst-til-tale funktionen, og aktivere den igen, skal du:

- I Indstillinger menuen, naviger til Taleindstillinger og tryk Enter.
- Benyt Forrige eller Næste knappen indtil du lander på Tale elementet.
- Benyt Enter for at slå taleindstillinger til eller fra.

Alternativt kan du benytte genvejen Mellemrum med Forrige knap for på den måde at deaktivere og aktivere.

Mens du redigerer tekst i KeyPad eller mens du læser et dokument i Victor Reader applikationen, benyt da Mellemrum med G hvilket vil resultere i at dit Brailliant BI X starter med at læse fra din aktuelle position. Benyt genvejen Backspace med Enter for at stoppe læsningen.

Bemærk venligst: Når du benytter KeyBrf applikationen vil TTS ikke være tilgængeligt.

11.3.1. Angiv talesyntese

Du har mulighed for at vælge hvilken talesyntese der skal benyttes til læsningen, når du bevæger dig igennem menuerne, systemmeddelelser samt andet indhold. Du kan dertil vælge en anden talesyntese til selve læsningen af tekster ved at angive en talesyntese under Alternativ talesyntese. Talesyntesen kan senere hen blive ændret under Sprogprofiler.

11.3.1.1. Ændre menustemme

- I Indstillinger menuen, naviger til Taleindstillinger og tryk Enter.
- Benyt Forrige og Næste knapperne indtil du placeres på Talesyntese elementer, og tryk Enter Du præsenteres for en undermenu.
- Vælg Ændre menustemme (den aktuelle stemme bliver angivet) og tryk Enter.
- Vælg evt. en variant af det sprog du ønsker fx amerikansk engelsk.
- Du bliver nu præsenteret for en lister over tilgængelige talesynteser. Vælg den talesyntese du ønsker ved at navigere gennem listen og tryk på Enter.

Enhver ændring af talesyntesen vil kræve en genstart af dit Brailliant BI X.

11.3.1.2. *Skift* ekstra *stemme*

- I Indstillinger menuen, naviger til Taleindstillinger og tryk Enter.
- Benyt Forrige og Næste knapperne indtil du placeres på Talesyntese elementer, og tryk Enter Du præsenteres for en undermenu.
- Vælg Ændre ekstra stemme (den aktuelle stemme bliver angivet) og tryk Enter.
- Vælg evt. en variant af det sprog du ønsker fx canadisk fransk.
- Du bliver nu præsenteret for en lister over tilgængelige talesynteser. Vælg den talesyntese du ønsker ved at navigere gennem listen og tryk på Enter.

Enhver ændring af talesyntesen vil kræve en genstart af dit display

Ønsker du mere information omkring angivelse af en talesyntese til læsning af dine tekster, eksepelvist i KeyPad og Victor Reader applikationerne, gennemgå venligst afsnittet Tilføj, Konfigurering samt Slet Sprogprofil.

11.3.1.3. *Ombyt stemmer*

Denne indstilling gør det muligt at skifte mellem to installerede stemmer. Man skifter mellem stemmerne sådan:

- I Indstillinger menuen, naviger til Taleindstillinger og tryk Enter.
- Benyt Forrige og Næste knapperne indtil du placeres på Talesyntese elementer, og tryk Enter Du præsenteres for en undermenu.
- Vælg ”Byt stemmer” og tryk Enter.

Enhver ændring af talesyntesen vil kræve en genstart af dit Brailliant BI X.

11.3.2. Talesyntese Indstillinger Tabel

Tabel 9: Talesyntese Indstillinger

Funktion	Mulighed / Resultat
Tale	Til eller Fra - Når Fra vil alle TTS funktioner være deaktiveret.
Tale menu	Til eller Fra - Når Fra vil al læsning af menuer være deaktiveret, men stadig aktiveret i applikationer.
Læs ord ved markør	Til eller Fra - Når Til kan du benytte din cursor routing tast hvorved ordet placeret ved markøren bliver læst.
Læs indholdet i punktdisplay efter panorering	Til eller Fra - Når Til vil TTS funktionen læse indholdet af selve punktdisplay linjen når du panorerer.
Ekko Slet	Til eller Fra - Når Til vil din enhed annoncere det tegn der bliver slettet ved brug af Backspace.
Ekko Tastatur	Ord, Tegn, Tegn og Ord eller Fra - Elementet du vælger vil bestemme hvad der vil blive læst når du indskriver via tastaturet.
Download sprog og stemmer	Ændre menustemme, ændre ekstra stemme, byt stemmer.

11.4. Forbind til et Wi-Fi Netværk

Naviger til Ny forbindelse fra Wi-Fi Menuen og benyt Enter eller en af dine cursor routing taster for at tilgå det. Du kan også anvende den globale genvej til at åbne Wi-Fi søgning (bemærk at denne ikke virker såfremt flytilstand er aktiveret).

Du præsenteres for tre forskellige forbindelsesmuligheder:

- **Søg efter SSID**: Vælg denne mulighed for at søge efter tilgængelige netværk i din nærhed. Når dit display er færdig med at søge, vil du få præsenteret en liste over fundne Wi-Fi netværk i dit punktdisplay.
- Benyt Enter eller tryk på en af dine cursor routing taster når du befinder dig på det netværk du vil forbinde til. Indskriv herefter adgangskoden og benyt Enter for at oprette forbindelsen.
- **WPS Forbindelse**: Vælg denne mulighed hvis du ønsker at oprette forbindelse til et Wi-Fi ved brug af WPS metoden. Dit Brailliant BI X punktdisplay vil angive “indlæser...” i omkring 30 sekunder. Tryk på din WPS knap på din netværksrouter for at aktivere nye mulige forbindelser. Et par sekunder efter bliver du automatisk forbundet til netværket.
- **Forbind manuelt**: Du kan vælge manuelt at indskrive dit netværks SSID samt adgangskoden ved at vælge dette element. Når du har indskrevet oplysningerne skal du trykke Enter for at oprette forbindelsen.

11.4.1. Wi-Fi Indstillinger

Du har indstillingsmuligheder for Wi-Fi som præsenteres herunder, i Tabel 10.

Tabel 10: Wi-Fi Indstillinger

Funktion	Mulighed / Resultat
WiFi	Benyt Enter for at aktivere eller deaktivere Wi-Fi
Status	Giver dig information om den aktuelle Wi-Fi Status
Ny forbindelse	Benyt Enter for at påbegynde oprettelse af ny Wi-Fi forbindelse
Start forbindelse	Forbind til et Wi-Fi netværk som tidligere er forbundet til
Slet forbindelse	Dit punktdisplay kan glemme et kendt netværk
Netværksindstillinger	Ændre avancerede netværksindstillinger såsom Tilstand, IP, Subnet Mask, Gateway samt DNS
Importer Wi-Fi	Importering af en Wi-Fi Netværks konfigurationsfil

11.5. Angiv Bluetooth Tilstand

De følgende Bluetooth elementer er tilgængelige på dit Brailliant BI 40X.

- **Bluetooth tilstand**: Til eller Fra
- **Forbind enhed**: Forbind dit Brailliant med en kendt Bluetooth enhed
- **Afbryd forbindelse**: Afbryder den aktive Bluetooth forbindelse
- **Glem parret enhed**: Dit punktdisplay fjerner Bluetooth enheden

12. Tilpas KeySoft Hovedmenuen

Med Konfigurations funktionen har du mulighed for at fjerne elementer fra din Hovedmenu i dit Brailliant punktdisplay. Det er i særdeleshed en brugbar mulighed for nybegyndere som ønsker at simplificere deres enheden og derved brugen heraf.

Du kan påbegynde tilpasningen af elementerne i Hovedmenuen ved at:

- Navigere til Hovedmenuen.
- Naviger til Indstillinger.
- Tryk Enter.
- Naviger til Hovedmenu applikationer.
- Tryk Enter.
- Du præsenteres for en liste over applikationerne i Hovedmenuen. Naviger til den applikation som du ønsker at fjerne fra Hovedmenuen og benyt herved Enter for at ændre til Fra. Benyt Enter igen og du vil ændre tilbage til Til.

- Husk at benytte Gem for at aktivere dine ønskede ændringer.

13. Enhåndstilstand

Dit Brailliant punktdisplay kan blive benyttet i en Enhåndstilstand som giver dig mulighed for at gennemføre genvejskombinationer med kun en hånd. Når Enhåndstilstand aktiveres vil metoden som punktskrift og genvejskombinationer angives blive ændret. Hver tast kan blive trykket på og sluppet en efter en, og punktkombinationen vil først blive gennemført når Mellemrum benyttes. For at indsætte et almindeligt mellemrum mellem ord skal Mellemrum trykkes to gange.

For at udføre punktkommandoer er det den samme logik der benyttes ved indskrivning af tegn. Punktkommandoer der i sig selv indeholder brug af Mellemrum, såsom Spring til toppen (Mellemrum md Punkt 1 2 3) kommandoen, vil et ekstra tryk på Mellemrum være nødvendigt.

Eksempelvis, for at gennemføre Spring til toppen kommandoen (som normalt vil være Mellemrum med Punkt 1 2 3), skal du trykke: Mellemrum efterfulgt af Punkt 1 efterfulgt af Punkt 2 efterfulgt af Punkt 3 efterfulgt af Mellemrum.

Bemærk venligst: Brugen og funktionerne under knapperne på fronten samt cursor routing tasterne forbliver de samme som ved normal brug.

For at aktivere / deaktivere Enhåndstilstanden:

- Navigere til Hovedmenuen.
- Naviger til Indstillinger og tryk Enter.
- Naviger til Brugerindstillinger og tryk Enter.
- Benyt Forrige eller Næste knappen indtil du lander på Enhåndstilstand elementet.
- Tryk Enter for at aktivere Enhåndstilstanden: Tryk Enter igen for at deaktivere.

14. Skift sprog

Du kan ændre systemsproget i dit Brailliant BI 40X ved at:

- Naviger til Hovedmenuen.
- Naviger til Indstillinger.
- Naviger til og vælg Skift sprog.
- Naviger til Sprog indstillinger og benyt Enter. Du vil blive præsenteret for en liste i dit punktdisplay.
- Naviger til og vælg sproget som du ønsker at bruge.
- Naviger til og vælg Luk.

- Du vil blive præsenteret for Erstat standard Sprogprofil. Vælger du OK vil en ny Sprogprofil blive oprettet, med en tabel der giver dig mulighed for at læse punktskrift i det valgte sprog. Benyt Annuller såfremt du ønsker at bibeholde din aktuelle profil.
- Accepter genstat af dit Brailliant BI X for at gennemføre ændringerne.

15. Tilgå og Brug af Online Tjenester

Denne Online Tjeneste menu indeholder online biblioteker som er inkluderet i dit Brailliant BI X punktdisplay. Disse Online Tjenester er abonnementsbaseret og kræver at du angiver kontooplysninger.

Bemærk venligst**:** Vær sikker på at du har oprettet en velfungerende internet forbindelse med dit Brailliant BI X førend du begynder at bruge Online Tjenester.

Bøger fra online biblioteker hentes ned til Online bøger mappen i dit Brailliant BI X. Alle bøger du henter inkluderes ydermere i boglisten i din Victor Reader applikation.

15.1. Aktivering af Bookshare samt Download af bøger

Bookshare® er et online bibliotek som indeholder ophavsretligt og beskyttet indhold til mennesker med synsbesvær. Yderligere information om Bookshare kan beses via http://www.bookshare.org.

Du har mulighed for at søge efter bøger og hente dem ned til dit Brailliant BI X punktdisplay, trådløst. Aviser og magasiner er i skrivende stund ikke tilgængelige ved søgning online.

For at aktivere din Bookshare konto og starte med at hente bøger:

- Angiv dine Bookshare konto informationer, e-mail adresse og kodeord.
- Angiv det ønskede bogformat (DAISY eller BRF).
- Du kan søge efter bøger via titel, forfatter, fuldtekstsøgning samt / eller via kategorier. Du kan også søge efter de mest populære bøger.
- Benyt Enter eller en af dine cursor routing taster på enhver bog for at få mere information.
- Benyt Forrige eller Næste knapperne for at navigere mellem titlerne, forfattere samt beskrivelse af bøgerne.
- Benyt Enter på Download elementet for at påbegynde hentningen af en bog til din Brailliant BI X enhed.

15.2. Configuring, Managing, and Syncing an NFB Newsline Account (ENGELSK)

If you have an NFB Newsline® account, the Brailliant allows you to connect to your account and download NFB material for reading in the Victor Reader.

Configure account: Enter your NFB Newsline credentials, select the issue update frequency, and determine whether your Brailliant should keep or delete outdated issues.

Manage publications: Select which material you wish to subscribe to. Subscribed material is underlined.

Sync content now: Downloads the latest issues of your subscribed material.

15.3. NLS Bard (ENGELSK)

The Brailliant can access BARD directly. You can view and download books from the most popular books list and the most recent books and magazines list. You can browse subject categories and search the collection. You can also download books and magazines from your wish list as well as add and remove items from it. Before you can access BARD, you must connect your device to a Wi-Fi network (see Connecting to a Wi-Fi Network for detailed instructions) and login to your BARD account.

15.4. DAISY Online (ENGELSK)

DAISY online is a service that supports several libraries of adapted content accross the world.

To access the DAISY Online librairies supported by the device, follow these steps:

Note: to access DAISY online libraries, an Internet connection is required.

- On the main menu, with the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the item “Online Services” and press Enter.
- Using the Previous and Next thumb keys, navigate to the DAISY online item, then press Enter.

You will now have a list of any of the DAISY Online accounts that you have previously configured, followed by the “Add account” item. If you did not configure any DAISY Online account, the “Add account” item will be the first one displayed when opening the DAISY Online application. You will have to add an account to see the list of available libraries. To do so, follow instructions below.

15.4.1. Adding a DAISY Online account

- From the main menu, with the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the item “Online Services” and press Enter.
- With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the item “DAISY Online”, then press Enter.
- With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the item “Add account”, then press Enter.
- The list of available libraries will be displayed. Select the one in which you have an account that you want to configure, then press Enter on this library.
- Enter the username for this account, then press Enter.

- Enter the password for this account, then press Enter.

If the connection is established, you will get the message “login successful” and a new account will be added to the list of already configured libraries that you will see when opening the DAISY Online app.

Note: when your cursor is on an already configured account, you can press the shortcut Space+M to go to the contextual menu. You will have the option to change the download method (automatic or manual), to modify login information, or to remove this specific account.

15.4.2. Import Configuration

In conjunction with the HumanWare Companion application, the Brailliant allows to import a library configuration from a XML file. This process requires both an active network connection and an XML file located on an external drive. To download the HumanWare companion, please visit https://support.humanware.com/en-international/support/humanware_companion

To import a configuration, do the following:

- On the main menu, using the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the item “Online services”, then press Enter.
- With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the item “DAISY Online”, then press Enter.
- On the displayed menu, navigate with the Previous and Next thumb keys until reaching the item “Import configuration”, then press Enter. A message indicating the result of the import will be displayed. If the import is a success, one or more new configured account will be added to your device, depending of the information from the XML file.

15.4.3. Downloading a book from a DAISY Online library configured on your device

15.4.3.1. Automatic download

By default, when adding a new account, the option “automatic download” is selected, meaning that the books present in the bookcase of this account will be automatically downloaded when the Brailliant will be connected to a Wi-Fi network. To access to the downloaded books, do the following:

- On the main menu, navigate with the Previous and Next thumb keys until reaching the item “Online services”, then press Enter.
- With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the item “DAISY Online”, then press Enter.
- With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the account previously configured, then press Enter.

- You can see the books, in this bookcase, that have been downloaded. The title of the book is displayed, followed by the mention “downloaded”. At that time, no action is required, as your books will continue to download automatically until the last one in the bookcase or until the memory of your Brailliant will be full.
- At any time, you can force the synchronization of your content. At the end of the book list, the option “Sync content now” is present. Press Enter on this option and the device will search for any new content in your account. A message indicating that no new content has been found or indicating the number of new elements found, if any, will be displayed, and the synchronization of these new elements will begin automatically.

15.4.3.2. Manual download

When configuring a new DAISY Online account, the option “automatic download” is configured by default. However, it is possible to change the download method if you prefer to download your books manually. To do so, do the following:

- On the main menu, navigate with the Previous and Next thumb keys until reaching the item “Online services”, then press Enter.
- With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the item “DAISY Online”, then press Enter.
- With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the account configured that interests you.
- Press Space+M to go to the contextual menu.
- With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the item “Download method”, followed by the value of this element. Press Enter on this item.
- You will now have the choice between “automatic download” and “manual download”. With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the option “Manual download”, then select it by pressing Enter.

With the manual download method, you will have to select manually the books that you want to download. To do so, do the following:

- On the main menu, use the Previous and Next thumb keys to go to the option “Online services”, then press Enter.
- In the displayed list, with the Previous and Next thumb keys, go to DAISY Online, then press Enter.
- A list of configured libraries on your device will be displayed. With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the library that you have previously configured with the manual download method, then press Enter.
- You will see the list of already downloaded books, if any, and a “Download more books” option will be displayed at the end of the list. With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the “Download more books” option, then press Enter.

- You will now have access to the books included in your bookcase for this account. With the Previous and Next thumb keys, go through the list and select the book that you want to download, then press Enter.
- With the Previous and Next thumb keys, navigate until reaching the option “Download”, then press Enter. The book will be placed in the download queue.

15.4.4. Reading a Book you have downloaded

After you have downloaded a book or magazine, you can download additional items, or you can read one of them. To read an item:

- Return to the Main Menu by pressing the Home button.
- Navigate to Victor Reader and press Enter.
- Press Enter on Book List. Here , you will find your downloaded items.
- Press Enter on the title you wish to read and you will be at the beginning of the book.

Alternatively, when on the book list of a specific account in the DAISY Online app, you can press Enter on a book, that will display the available options, then select the “Open book” option and press Enter. The book will open in Victor Reader and the reading will begin, starting from the beginning of the book.

15.5. Eole (ENGELSK)

Eole is a French library that contains accessible books for disabled people. You can access that resource by using the following URL: https://eole.avh.asso.fr/

More information about EOLE library can be found in the French user guide of this device alternatively it can be downloaded from on our website.

16. Eksamenstilstand

Denne tilstand kan du benytte til at blokere bestemte funktioner og applikationer i dit Brailliant BI X punktdisplay for en bestemt tidsperiode. Når Eksamenstilstand er aktiveret vil du kun have adgang til Braille Terminal funktionen. Bemærk venligst at når Eksamenstilstand er aktiveret vil også Bluetooth være deaktiveret - Braille Terminal tilstand vil altså kun fungere via USB. Alle andre applikationer og brugen af ekstern hukommelse (USB medie) er blokeret mens Eksamenstilstand er aktiv.

Når du aktiverer Eksamenstilstand vil du blive bedt om at angive en tidsperiode på mellem 1 og 360 minutter (svarende til fire timer) samt en adgangskode til deaktivering af tilstanden.

For at deaktivere tilstanden igen skal du derfor enten vente den angivne tidsperiodes længde eller indskrive adgangskoden.

Genstarter du din enhed og er perioden endnu ikke afsluttet vil dit punktdisplay automatisk aktivere Eksamenstilstand igen.

Du kan aktivere tilstanden ved at:

- Naviger til Hovedmenuen.
- Naviger til Indstillinger.
- Tryk Enter.
- Naviger til Aktiver Eksamenstilstand.
- Tryk ENTER.
- Indskriv den ønskede tidsperiode (på mellem 1 og 360 minutter).
- Angiv en adgangskode for at aktivere Eksamenstilstand.
- Tryk nu på Enter.

17. Åbne Diagnosemenuen

Diagnosemenuen er en særlig menu der anvendes til at afprøve interne komponenter og specielle handlinger i forbindelse med fejlfinding.

Sådan åbnes Diagnosemenuen:

- Du skal først frakoble opladeren fra enheden.
- Sluk enheden ved at holde Tænd/ Sluk knappen inde i to sekunder. Enheden viser ”sluk enhed?”. Benyt Forrige eller Næste knappen til at navigere til OK elementet og tryk på en vilkårlig knap eller en af dine cursor routing taster for at aktivere. Enheden slukker.
- Tryk samtidigt på Tænd / Sluk knappen og Hjem knapperne indtil enheden viser ”Recovery mode”. Efter nogle sekunder genstarter enheden.
- Start enheden normalt ved at holde Tænd/ Sluk knappen inde i to sekunder. Enheden starter op i Diagnosemenuen.

Diagnosemenuen kan anvendes til følgende opgaver:

- Fabriksindstillinger
- Slette brugerdata
- Slette brugerindstillinger
- Aktivere eller aktive Kun terminaltilstand
- Eksportere logfiler til fejlsøgning
- Eksportere og importere indstillinger (se afsnit 17.1 “Eksportere og importere indstillinger”).

Tryk på en cursor routing tast for at aktivere den ønskede funktion. Benyt Forrige eller Næste knappen til at navigere til Luk elementet og tryk på en vilkårlig knap eller en af dine cursor

routing taster for at aktivere. Enheden slukker. Alternativt kan du lukke diagnosemenuen ved at trykke på Mellemrum+E.

Bemærk at visse funktioner i denne menu ikke kan fortrydes. Det gælder Nulstil til fabriksindstillinger, slette brugerdata og brugerindstillinger. Når funktionen er udført er alle data slettet eller nulstillet og kan ikke gendannes.

17.1. Eksportere og importere indstillinger

Brailliant holder en import / eksport funktion som virker på både dine data og dine indstillinger som for eksempel Wi-Fi. Der kan være flere grunde til at anvende import/eksport funktionen.

- Overføre data til en anden enhed. Dette er særligt nyttigt hvis din enhed bliver ombyttet i forbindelse med en reparation.
- Sikkerhedskopiering

Funktionen kan kun anvendes fra Diagnosemenuen. Der er to typer import/eksport:

- Import/eksport af indstillinger: Denne inkluderer indstillinger til fx. Wi-Fi forbindelser. Bluetooth indstillinger bliver ikke overført.
- Import/eksport af brugerdata: Denne indstilling overfører alt der vedrører dine egne data. Dette inkluderer mapper og filer du har oprettet. Bøger der er hentet fra et bibliotek er ligeledes med i overførslen. (Dette afhænger dog af bibliotekets regler. Du kan ikke eksportere data og konfigurationer til DAISY online.

For at eksportere data:

- Du skal nu sikre at et USB drev isat; det er hertil dine data overføres.
- Der er flere punkter i Diagnosemenuen. Vælg med **Næste knappen** til enten “Eksporter konfiguration” eller ”eksporter brugerindhold”.
- Tryk **Enter** eller en cursor routing tast på den valgte funktion.
- Følgende beskeder vises mens der eksporteres “vent venligst” efterfulgt af “eksport til usb udført”.
- Når overførslen er afsluttet skal du slukke enheden ved at navigere med Forrige eller Næste knap til Luk og der trykke Enter eller en cursor routing knap, eller du kan trykke Mellemrum+E for at lukke Diagnosemenuen.

Bemærk: De eksporterede data kan ikke åbnes på en computer.

For at Importer data:

- Start Brailliant i Diagnosemenuen (se ovenfor).
- Indsæt et USB drev; det er hertil dine data overføres.
- Vælg med Næste **knappen** til enten “Importer konfiguration” eller ”Importer brugerindhold” og tryk **Enter**.
- Følgende beskeder vises mens der importeres “vent venligst” efterfulgt af “import udført”.

- Når overførslen er afsluttet skal du slukke enheden ved at navigere med Forrige eller Næste knap til Luk og der trykke Enter eller en cursor routing knap, eller du kan trykke Escape tasten for at lukke Diagnosemenuen. Alternativt kan du lukke enheden ved at trykke på Mellemrum+E.

VIGTIGT: Alle oprettede filer slettes fra enheden så snart de er eksporteret.

18. Tekniske specifikationer

a. Navigations knapper

- 4 Navigations knapper
- 8 Punktindskrivningstaster
- 2 Mellemrumsknapper
- Cursor routing knapper
- 6 Kommando knapper

b. Langtidsholdbart batteri

- Helt op til 20 timer
- Genopladeligt via PC gennem USB port
- Automatisk dvale
- Lithium-ion polymer batteri
- Kompatibel med enhver standard og universel USB AC strømforsyning

c. Tilslutningsmuligheder

- USB 2.0
- Wi-Fi 2,4 GHz & 5 GHz
- Bluetooth V5

d. Bærbart

Dimensioner: 305 x 90 x 21,8 millimeter
Vægt: 720 gram

19. Opdatering af Brailliant BI 40X

19.1. Manuel opdatering af Brailliant BI 40X

Når dit Brailliant punktdisplay er forbundet til internettet kan du manuelt tjekke om der skulle være en opdatering til din enhed.

For manuelt at søge efter opdatering:

1. Navigere til Hovedmenuen.

2. Naviger til Indstillinger.
3. Tryk Enter.
4. Naviger til Softwareopdatering.
5. Tryk nu på Enter.
6. Naviger til Søg efter opdateringer.
7. Tryk Enter.

Såfremt du præsenteres for en ny opdatering kan du navigere til og vælge Download ved brug af Forrige eller Næste knappen, eller Påmind mig senere for at udskyde opdateringen. Du kan fortsætte med at benytte dit Brailliant punktdisplay mens opdateringen hentes ned.

Bemærk venligst at det er nødvendigt at din enhed er tilsluttet strømforsyning og at batteriet niveauet skal være højere end 50 procent fyldt, før opdateringen kan påbegynde.

Efter et par minutter vil dit Brailliant punktdisplay spørge dig om du ønsker at installere den hentede opdatering. Vælg OK for at påbegynde installationen. Dit Brailliant genstarter og en procesindikator præsenteres i selve punktdisplayet.

Når opdateringen er gennemført vil samtlige otte punkter i samtlige 40 celler rejse sig, en celle ad gangen, og herefter lukke ned.

19.2. Opdatering af Brailliant BI 40X via USB

Du kan opdatere dit Brailliant punktdisplay ved at downloade opdateringsfilen på din computer og overføre denne til et USB medie. For at opdatere Brailliant ved brug af USB:

1. Indsæt et USB medie i din computer.
2. Overfør opdateringsfilen til dit USB medie. Bemærk venligst at filen skal placeres på roden af dit USB medie.
3. Indsæt dit USB medie som nu har filen i den rette port i dit Brailliant punktdisplay. Vær sikker på at dit Brailliant punktdisplay er tændt.
4. Når dit Brailliant punktdisplay opdager opdateringsfilen på dit medie vil du i dit punktdisplay kunne aflæse at en opdatering er klar til installering.
5. Benyt Næste knappen for at navigere til OK elementet og benyt Enter for at aktivere det og påbegynde installationen af opdateringen. Din enhed vil genstarte automatisk og gennemføre installationen.

Den seneste software udgave vil være tilgængelig på producentens website.

19.3. Tjek automatisk efter nye opdateringer

Som standard er Automatisk tjek for opdateringer aktiveret. Når dit Brailliant punktdisplay er forbundet til internettet vil den regelmæssigt søge efter nye opdateringer som er klar til

download. Såfremt en opdatering er tilgængelig vil du få en annoncering og spurgt om du ønsker at hente opdateringen ned.

For at Deaktivere / Aktivere Automatisk tjek efter opdatering skal du:

1. Navigere til Hovedmenuen.
2. Naviger til Indstillinger.
3. Tryk Enter.
4. Naviger til Softwareopdatering.
5. Tryk nu på Enter.
6. Naviger til Automatisk tjek efter opdatering.
7. Benyt Enter for henholdsvis at Deaktivere eller Aktivere funktionen.

Bemærk venligst at når funktionen er aktiveret vil dit Brailliant punktdisplay automatisk søge efter tilgængelige opdateringer hver 23. time.

20. Kundesupport

For at modtage support, kontakt venligst Instrulog A/S ved at besøge deres hjemmeside: http://www.instrulog.dk/

Globalt: support@humanware.com

Nordamerika: 1 800 722-3393
us.support@humanware.com

Europa: (0044) 1933 415 800
eu.support@humanware.com

Australien / Asien: (02) 9686 2600
au.sales@humanware.com

21. Proper Trademark Notice and Attributions (ENGELSK)

macOS is a registered trademark of Apple Inc.

JAWS is a registered trademark of Freedom Scientific, Inc. in the United States and other countries.

Bookshare® is a registered trademarks of Beneficent Technology, Inc.

NFB Newsline is a registered trademark of the National Federation of the Blind

Bluetooth is a registered trademark of Bluetooth SIG, Inc.

IOS is a trademark or registered trademark of Cisco in the U.S. and other countries and is used under license.

All other trademarks are the property of their respective owners.

22. Slutbruger licensaftale

Ved at anvende dette produkt (Brailliant BI 40X), accepterer du samtidigt følgende betingelser:

1. Licensaftale. HumanWare giver slutbrugeren en ikke-eksklusiv, ikke overførbar ret og licens til at anvende den software som findes i dette produkt.
2. Ejerforhold for Software. Slutbrugeren accepterer og er bekendt med at HumanWare beholder alle rettigheder og ejerskab til originalen og alle kopier af softwaren som indgår i dette produkt. Slutbrugeren er indforstået med ikke at ændre, overflytte, oversætte, dekompilere, adskille eller offentliggøre nogen del af software til dette produkt.

23. Garanti

Producentgaranti

Denne enhed er et højkvalitetsprodukt, bygget og pakket med omhu. Alle enheder og komponenter er garanteret imod funktionsfejl, gældende i to år og for alle lande.

Garanti dækker alle dele (undtagen batteri) og arbejdskraft. Hvis der skulle opstå en fejl, så kontakt venligst din lokale forhandler eller producentens tekniske assistance.

Bemærk venligst: Garantibetingelser kan ændres regelmæssigt, så se venligst vores webside for seneste information.

Betingelser og begrænsninger:

Sørg venligst for at beholde dokumentation for købet af enheden da du kan blive bedt om at fremlægge dette i tilfælde af reparation eller udskiftning. Behold venligst den originale. Hvis enheden skal returneres, så anvend venligst den originale emballage. Denne garanti gælder i alle de tilfælde, hvor skaden ikke er et resultat af forkert brug, dårlig behandling, forsømmelighed eller force majeure.

North America (ENGELSK): In addition to the warranty, you can also purchase a Service Contract to prolong coverage for one year and also benefit from the cleaning service. Please refer to our web site: http://www.humanware.com/

Or contact us by E-mail at us.info@humanware.com or call 1(800) 722-3393

Appendiks A – Kommando oversigt

Oversigt over genveje

Handling	Genvej
Aktiver aktuelle element	Enter eller cursor routing tast
Forlad eller Tilbage	Mellemrum med E
Forrige element	Forrige knap, C1 eller Mellemrum med Punkt 1
Næste element	Næste knap, C3 eller Mellemrum med Punkt 4
Spring til element i en liste	Indskriv begyndelsesbogstav
Panorer Venstre eller Højre	Venstre eller Højre knap eller C2 (Panorering Venstre) eller C5 (Panorering Højre)
Spring til toppen	Mellemrum med Punkt 1 2 3
Spring til bunden	Mellemrum med Punkt 4 5 6
Skift Punkttabel	Backspace med G
Skift Sprogprofil	Enter med L eller C4
Batteriniveau	Enter med P
Kontekst Menu	Mellemrum med M
Hovedmenu	Mellemrum med Punkt 1 2 3 4 5 6 eller Hjem knap
System information	Mellemrum med I
Klokkeslæt	Enter med T
Dato	Enter med D
Udskud medie	Enter med E
Indstillinger	Mellemrum med O
Opret et Hurtigt Notat	Backspace med N
Opret et hurtig punktskrift notat	Backspace med B
Aktiver / Deaktiver Tale	Mellemrum med Forrige knap
Øge Talehastighed	Enter med Punkt 5
Mindsk Talehastighed	Enter med Punkt 2
Tilgå Terminal	Backspace med Enter med T
Tilgå KeyPad	Backspace med Enter med E
Tilgå Victor Reader	Backspace med Enter med V
Tilgå KeyFiles	Backspace med Enter med F
Tilgå KeyCalc	Backspace med Enter med C

Handling	Genvej
Tilgå Bookshare	Backspace med Enter med B
Tilgå NFB Newsline	Backspace med Enter med W
Tilgå NLS Bard	Backspace med Enter med N
Søg efter WiFI	Backspace + Enter + S

KeyPad Genveje

Handling	Genvej
Aktiver Edit tilstand	Enter eller en cursor routing tast
Forlad Edit tilstand	Mellemrum med E
Opret en fil	Backspace med N
Åben en fil	Backspace med O
Gem	Mellemrum med S
Gem som	Backspace med S
Find	Mellemrum med F
Find næste	Mellemrum med N
Find forrige	Mellemrum med P
Erstat	Backspace med F
Start / Stop Markering	Enter med S
Marker alt	Enter med Punkt 1 2 3 4 5 6
Kopier	Backspace med Y
Klip	Backspace med X
Indsæt	Backspace med V
Slet forrige ord	Backspace med Punkt 2
Slet aktuelle ord	Backspace med Punkt 2 5
Slet forrige karakter	Backspace
Flyt til næste edit boks ved redigering	Enter
Flyt til næste edit boks uden redigering	Næste knap
Flyt til forrige edit boks uden redigering	Forrige knap
Flyt markøren til starten af et tekstfelt i dokument	Mellemrum med Punkt 1 2 3
Flyt markøren til enden af et tekstfelt i dokument	Mellemrum med Punkt 4 5 6
Start Automatisk rulning	Enter med Punkt 1 2 4 5 6 eller C6

Handling	Genvej
Forøg hastighed	Enter med Punkt 6
Nedsæt hastighed	Enter med Punkt 3
Læs alt (tekst-til-tale funktionen)	Mellemrum med G
Stop tekst-til-tale	Backspace med Enter
Skift Læsetilstand	Mellemrum med X
Bogmærke menu	Enter med M
Spring til bogmærke	Enter med J
Indsæt bogmærke	Enter med B

KeyBRF Genvejs Tabel

Handling	Genvej
Aktiver redigeringstilstand	ENTER eller en af dine cursor router taster
Forlad Redigeringstilstand	Mellemrum med E
Opret en fil	Backspace med N
Åben en fil	Backspace med O
Gem	Mellemrum med S
Gem som	Backspace med S
Find	Mellemrum med F
Find næste	Mellemrum med N
Find forrige	Mellemrum med P
Erstat	Backspace med F
Start / Stop Markering	Enter med S
Marker alt	Enter med A
Kopier	Backspace med Y
Klip	Backspace med X
Indsæt	Backspace med V
Slet forrige ord	Backspace med Punkt 2
Slet aktuelle ord	Backspace med Punkt 2 5
Slet forrige karakter	Backspace
Flyt til næste edit boks ved redigering	Enter
Flyt til næste edit boks uden redigering	Næste knap
Flyt til forrige edit boks uden redigering	Forrige knap

Handling	Genvej
Flyt markøren til starten af et tekstfelt i dokument	Mellemrum med Punkt 1 2 3
Flyt markøren til enden af et tekstfelt i dokument	Mellemrum med Punkt 4 5 6
Start Automatisk rulning	Mellemrum med Punkt 1 2 4 5 6
Forøg hastighed	Enter med Punkt 6
Nedsæt hastighed	Enter med Punkt 3
Skift Læsetilstand	Mellemrum med X
Bogmærke menu	Enter med M
Spring til bogmærke	Enter med J
Indsæt bogmærke	Enter med B

Victor Reader / Læsekommandoer for tekstbøger

Handling	Genvej
Bogliste	Mellemrum med B
Administrer bøger	Backspace med M
Gå til Indstillinger menuen	Enter med G
Bogmærke menu	Enter med M
Spring til bogmærke	Enter med J
Indsæt Hurtigt Bogmærke	Enter med B
Vis Fremhævet bogmærke	Enter med H
Åben Navigations niveau	Mellemrum med T
Forrige Navigations niveau	Backspace med Punkt 3
Næste Navigations niveau	Backspace med Punkt 6
Forrige element	Forrige knap
Næste element	Næste knap
Start Auto rul	Enter med Punkt 1 2 4 5 6 eller C6
Øg Auto rul hastighed	Enter med Punkt 6
Nedsæt Auto rul hastighed	Enter med Punkt 3
Læs alt (tekst-til-tale funktionen)	Mellemrum med G
Stop læsning (tekst-til-tale funktionen)	Backspace med Enter
Hvor er jeg	Mellemrum med Punkt 1 5 6
Info	Mellemrum I
Gå til start på bog	Mellemrum med Punkt 1 2 3
Gå til slut på bog	Mellemrum med Punkt 4 5 6

Handling	Genvej
Åben seneste bøger	Enter med R
Søg efter bøger eller tekst	Mellemrum med F
Find næste	Mellemrum med N
Find forrige	Mellemrum med P
Næste ikke-blanke linje	Enter med Punkt 4
Forrige ikke-blanke linje	Enter med Punkt 1
Forrige tegn	Mellemrum med Punk 3
Næste tegn	Mellemrum med Punk 6
Forrige ord	Mellemrum med Punk 2
Næste ord	Mellemrum med Punk 5
Forrige afsnit	Mellemrum med Punkt 2 3
Næste afsnit	Mellemrum med Punkt 5 6
Start / Stop Markering	Enter med S
Marker alt (aktuelle afsnit)	Enter med Punkt 1 2 3 4 5 6
Kopier (aktuelle afsnit)	Backspace med Y
Slet bog	Backspace med Punkt 2 3 5 6

Victor Reader Kommandoer til lydbøger

Handling	Genvej
Bogliste	Mellemrum med B
Administrer bøger	Backspace med M
Gå til Indstillinger menuen	Enter med G
Bogmærke menu	Enter med M
Spring til bogmærke	Enter med J
Indsæt Hurtigt Bogmærke	Enter med B
Vis Fremhævet bogmærke	Enter med H
Åben Navigations niveau	Mellemrum med T
Forrige element	Forrige knap
Næste element	Næste knap
Skift til forrige Navigations niveau	Backspace med Punkt 3
Skift til næste Navigations niveau	Backspace med Punkt 6
Hvor er jeg	Mellemrum med Punkt 1 5 6
Info	Mellemrum I

Handling	Genvej
Gå til start på bog	Mellemrum med Punkt 1 2 3
Gå til slut på bog	Mellemrum med Punkt 4 5 6
Åben seneste bøger	Enter med R
Slet bog	Backspace med Punkt 2 3 5 6
Afspil lydbog	Mellemrum med G
Stop afspilning	Backspace med Enter
Spol fremad fem sekunder	Højre knap (Hurtigt tryk)
Spil tilbage fem sekunder	Venstre knap (Hurtigt tryk)
Spol fremad (Længere tidsperioder)	Højre knap (Tryk og hold)
Spol tilbage (Længere tidsperioder)	Venstre knap (Tryk og hold)
Forøg Læsehastighed	Enter med Punkt 5
Nedsæt Læsehastighed	Enter med Punkt 2

KeyFiles Genveje

Handling	Genvej
Opret ny mappe	Mellemrum med N
Fil / Drev information	Mellemrum med I
Marker / Fjern markering	Backspace med L
Marker alle/Fjern alle markeringer	Enter med Punkt 1 2 3 4 5 6
Omdøb fil	Backspace med R
Slet fil	Backspace med Punkt 2 3 5 6
Kopier fil	Backspace med Y
Klip fil	Backspace med X
Indsæt fil	Backspace med V
Søg efter fil	Mellemrum med F
Sorteringsrækkefølge	Mellemrum med V
Hvor er jeg	Mellemrum med Punkt 1 5 6
Vælg drev	Mellemrum med D
Gå til overordnet mappe	Mellemrum med E
Skub medie ud	Enter med E

Lommeregner genveje ved brug af US Computerbraille

Handling	Genvej
Plus	Punkt 3 4 6
Minus	Punkt 3 6
Gange	Punkt 1 6
Dividere	Punkt 3 4
Lig med	Enter
Nulstil	Mellemrum med Punkt 3 5 6
Decimaltegn	Punkt 4 6
Procent	Punkt 1 4 6
Kvadratrod	Mellemrum med Punkt 3 4 5
Pi	Mellemrum med Y

Appendiks B – Braille tabeller

Amerikansk 8 punkts Computer Braille

Udråbstegn: '!' 2,3,4,6

Anførelsestegn: '"' 5

Firkant: '#' 3,4,5,6

Dollar tegn: '$' 1,2,4,6

Procent: '%' 1,4,6

Og-tegn: '&' 1,2,3,4,6

Apostrof: ''' 3

Venstre parentes: '(' 1,2,3,5,6

Højre parentes: ')' 2,3,4,5,6

Asterisk: '*' 1,6

Plus tegn: '+' 3,4,6

Komma: ',' 6

Mellemrum: ' ' 3,6

Punktum: '.' 4,6

Skråstreg: '/' 3,4

Kolon: ':' 1,5,6

Semikolon: ';' 5,6

Mindre end tegn: '<' 1,2,6

Lig med tegn: '=' 1,2,3,4,5,6

Større end tegn: '>' 3,4,5

Spørgsmålstegn: '?' 1,4,5,6

Snabel a: '@' 4,7

Venstre firkantet parentes: '[' 2,4,6,7

Omvendt skråstreg: '\' 1,2,5,6,7

Højre firkantet parentes: ']' 1,2,4,5,6,7

Cirkumfleks tegn: '^' 4,5,7

Bundstreg: '_' 4,5,6

Diakritiske tegn: '`' 4

Venstre krøllet parentes: '{' 2,4,6

Lodret linje: '|' 1,2,5,6

Højre krøllet parentes: '}' 1,2,4,5,6

Tilde: '~' 4,5

'0': 3,5,6

'1': 2

'2': 2,3

'3': 2,5

'4': 2,5,6

'5': 2,6

'6': 2,3,5

'7': 2,3,5,6

'8': 2,3,6

'9': 3,5

Store bogstaver:

'A': 1,7

'B': 1,2,7

'C': 1,4,7

'D': 1,4,5,7

'E': 1,5,7

'F': 1,2,4,7

'G': 1,2,4,5,7

'H': 1,2,5,7

'I': 2,4,7

'J': 2,4,5,7

'K': 1,3,7

'L': 1,2,3,7

'M': 1,3,4,7

'N': 1,3,4,5,7

'O': 1,3,5,7

'P': 1,2,3,4,7

'Q': 1,2,3,4,5,7

'R': 1,2,3,5,7

'S': 2,3,4,7

'T': 2,3,4,5,7

'U': 1,3,6,7

'V': 1,2,3,6,7

'W': 2,4,5,6,7

'X': 1,3,4,6,7

'Y': 1,3,4,5,6,7

'Z': 1,3,5,6,7

Små bogstaver:

'a': 1

'b': 1,2

'c': 1,4

'd': 1,4,5

'e': 1,5

'f': 1,2,4

'g': 1,2,4,5

'h': 1,2,5

'i': 2,4

'j': 2,4,5

'k': 1,3

'l': 1,2,3

'm': 1,3,4

'n': 1,3,4,5

'o': 1,3,5

'p': 1,2,3,4

'q': 1,2,3,4,5

'r': 1,2,3,5

's': 2,3,4

't': 2,3,4,5

'u': 1,3,6

'v': 1,2,3,6

'w': 2,4,5,6

'x': 1,3,4,6

'y': 1,3,4,5,6

'z': 1,3,5,6

Storbritannien 8 punkts Computer Braille

Udråbstegn: '!': 2,3,4,6

Anførelsestegn: '"' 4

Firkant: '#' 5,6

Dollar tegn: '$' 4,5,6

Procent: '%' 4,6

Og-tegn: '&' 1,2,3,4,6

Apostrof: ''' 3

Venstre parentes: '(' 4,5

Højre parentes: ')' 3,4,5

Asterisk: '*' 3,5

Plus tegn: '+' 2,3,5

Komma: ',' 2

Mellemrum: ' ' 3,6

Punktum: '.' 2,5,6

Skråstreg: '/' 3,4

Kolon: ':' 2,5

Semikolon: ';' 2,3

Mindre end tegn: '<' 2,3,6

Lig med tegn: '=' 2,3,5,6

Større end tegn: '>' 3,5,6

Spørgsmålstegn: '?' 2,6

Snabel a: '@' 2,3,4,6,7

Venstre firkantet parentes: '[' 1,2,3,5,6,7

Omvendt skråstreg: '\' 5,7

Højre firkantet parentes: ']' 2,3,4,5,6,7

Cirkumfleks tegn: '^' 6,7

Bundstreg: '_' 3,4,6

Diakritiske tegn: '`' 2,3,4,6

Venstre krøllet parentes: '{' 1,2,3,5,6

Lodret linje: '|' 5

Højre krøllet parentes: '}' 2,3,4,5,6

Tilde: '~' 6

Britiske pund tegn: '£' 2,3,6,7,8

Gradtegn: '°' 1,3,4,6,8

'0': 1,2,3,4,5,6

'1': 1,6

'2': 1,2,6

'3': 1,4,6

'4': 1,4,5,6

'5': 1,5,6

'6': 1,2,4,6

'7': 1,2,4,5,6

'8': 1,2,5,6

'9': 2,4,6

Store bogstaver:

'A': 1,7

'B': 1,2,7

'C': 1,4,7

'D': 1,4,5,7

'E': 1,5,7

'F': 1,2,4,7

'G': 1,2,4,5,7

'H': 1,2,5,7

'I': 2,4,7

'J': 2,4,5,7

'K': 1,3,7

'L': 1,2,3,7

'M': 1,3,4,7

'N': 1,3,4,5,7

'O': 1,3,5,7

'P': 1,2,3,4,7

'Q': 1,2,3,4,5,7

'R': 1,2,3,5,7

'S': 2,3,4,7

'T': 2,3,4,5,7

'U': 1,3,6,7

'V': 1,2,3,6,7

'W': 2,4,5,6,7

'X': 1,3,4,6,7

'Y': 1,3,4,5,6,7

'Z': 1,3,5,6,7

Små bogstaver:

'a': 1

'b': 1,2

'c': 1,4

'd': 1,4,5

'e': 1,5

'f': 1,2,4

'g': 1,2,4,5

'h': 1,2,5

'i': 2,4

'j': 2,4,5

'k': 1,3

'l': 1,2,3

'm': 1,3,4

'n': 1,3,4,5

'o': 1,3,5

'p': 1,2,3,4

'q': 1,2,3,4,5

'r': 1,2,3,5

's': 2,3,4

't': 2,3,4,5

'u': 1,3,6

'v': 1,2,3,6

'w': 2,4,5,6

'x': 1,3,4,6

'y': 1,3,4,5,6

'z': 1,3,5,6